

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Elisa Bassignani



📍 Residenza: Via I° Maggio, n. 104 – 54028 Villafranca in Lunigiana (MS)

☎ Telefono cellulare: 3928321373

✉ E-mail: kicca91@live.it

Sesso Femminile

Data di nascita 24/01/1991 – Luogo Pontremoli (MS)

Nazionalità Italiana

**POSIZIONE
RICOPERTA**

Dipendente – Impiegata Amministrativa presso Unione di Comuni Montana Lunigiana;

TITOLI DI STUDIO

Diploma di Ragioneria – Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza.

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

15 Luglio 2013 – 31
Ottobre 2018

Dipendente amministrativa-contabile presso Università degli Studi di Parma;

1 Novembre 2018 –
29 Febbraio 2020

Dipendente amministrativa-contabile presso Unione di Comuni Montana Lunigiana;

1 Marzo 2020 -30
Aprile 2020

Dipendente amministrativa-contabile presso Comune di Bagnone;

1 Maggio 2020 -oggi Dipendente amministrativa-contabile presso Unione di Comuni Montana Lunigiana;

- **15 luglio 2013 – 28 Gennaio 2015**: segreteria amministrativo-contabile presso Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Via Gramsci,14-43126 Parma; mansioni: processi di acquisizione beni e servizi, ciclo missioni e rimborsi spese, registrazione fatture elettroniche, ordinativi di pagamento;
- **Dal 29 Gennaio 2015**: segreteria amministrativo-contabile presso Polo contabile di Medicina e, a necessità, periodicamente presso il Dipartimento di Fisica e il Dipartimento di Chimica; mansioni: processi di acquisizione beni e servizi, ciclo missioni e rimborsi spese;
- **Dal Gennaio 2017**: pagamenti pratiche estere e relativo iter amministrativo-contabile presso la Ragioneria centrale dell'Ateneo di Parma e segreteria amministrativa-contabile presso il Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche ed Informatiche dello stesso;
- **Da Novembre 2018 ad oggi**: ufficio ragioneria presso Unione di Comuni Montana Lunigiana e Comune di Bagnone (iter amministrativo contabile di pagamenti ed incassi, gestione fatture attive, passive, compensazioni debiti-crediti tra enti pubblici, bilanci, rendiconti).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2005 – 2010 Istituto Tecnico di scuola Superiore per Ragionieri "Paolo Belmesseri" Pontremoli – acquisito Diploma per Ragionieri;

2010 - 2019 Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza presso Università degli Studi di Parma – acquisito Diploma di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza .

Corsi di aggiornamento in ambito professionale:

- 29-30 Agosto 2013: Formazione Generale alla Prevenzione e alla Sicurezza sul Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e dell' Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 e del 25/07/2012 – codice ATECO: M-85 Istruzione Modulo 1 formazione generale e Modulo 2 formazione specifica rischio basso;
- 5,6,7,11,12 Novembre 2013: Corso applicativo U-Gov Contabilità – Moduli Contabilità, Gestione Progetti, Compensi e Missioni;
- 27 Maggio 2014: Seminario “Il Sistema Codice Unico di Progetto CUP” indetto dal Dipartimento per la Programmazione e il Coordinamento della Politica Economica;
- 10,12,17,19,24,26 Febbraio 2015: Corso di formazione in materia di Contabilità economico-patrimoniale Moduli COEP, Ciclo ricavi e Ciclo costi, Budget e relative variazioni, Inventari;
- 26 Marzo, 24 Aprile, 29 Maggio 2015: Corso di formazione in materia di Fatturazione Elettronica Moduli Parte generale, Compensi, la FE a due mesi dall'entrata in vigore;
- 8 Luglio 2015: Corso di formazione sulle procedure amministrative e contabili;
- 15 Settembre 2015: Corso a livello generale in materia di Anticorruzione: “Cosa dice la legge. Cosa vi leggi?”;
- 20 Gennaio 2016: “Corso di formazione sulla chiusura del bilancio di esercizio 2015”;
- 31 Gennaio 2017: 6° Giornata sulla Contabilità economico- patrimoniale CINECA – ISOIVA – Work shop di consultazione tecnica sulla gestione dei progetti in U-Gov e magazzino economico, indetto dal COINFO- Consorzio Interuniversitario sulla Formazione;
- 1,2,3 Febbraio 2017: 44° Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA, indetto dal COINFO- Consorzio Interuniversitario sulla Formazione;
- 19, 20 Ottobre 2017: “8° Corso di formazione di base progetto ISOIVA, indetto dal COINFO- Consorzio Interuniversitario sulla Formazione;

- 11 Gennaio 2018: Esercitazione sulle acquisizioni di beni, servizi e lavoro sul nuovo MEPA alla luce dei bandi ripubblicati il 18 agosto 2017;
- 11 Aprile 2018: “Procedure di affidamento mediante gli strumenti del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (CONSIP);
- 10 Maggio 2018: “L’inquadramento delle attività istituzionali e commerciali”;
- 14, 21 Maggio e 4 Giugno 2019: “Nuova contabilità economico patrimoniale integrata” – Relatore Dr. Maurizio Delfino;
- 19-26 Maggio 2020: “Rendiconto dei risultati finanziari e dei vincoli di finanza pubblica” - Relatore Dr. Maurizio Delfino;
- 30 Giugno 2020: “IVA e IRAP negli enti locali” – Centro studi enti locali;
- 8 Marzo 2021: “Limiti, assunzioni, calcoli consolidati” – Relatore Dr. Gianluca Bertagna;
- 24 Novembre 2021: “La corretta gestione della PCC – Piattaforma dei crediti commerciali” – FORMEL;
- 14 Dicembre 2021: “Piano di attività e organizzazione, performance e piani anticorruzione nell’era del PNRR” – ANCI (Dr. Luca Del Frate);
- 3 Novembre 2022: “Inquadramento professionale: profili, mansioni, procedure. Fondo risorse decentrate” – Publika;
- Anno 2022: ciclo di corsi sulle “Competenze digitali per la PA” indetto dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- 24 -31 Gennaio e 7-14-28 Febbraio 2023: “Procedure amministrative e contabili e controlli fondi PNRR” – Relatore Dr. Maurizio Delfino;
 - 20 settembre 2024: “Cosa cambia con la riforma ACCRUAL – prime tappe di un nuovo percorso” – Delfino & Partners, relatore Maurizio Delfino;
 - 18 ottobre 2024: “La riforma contabile ACCRUAL – cosa cambia per gli enti locali” – Delfino & Partners, relatore Maurizio Delfino;

- 14 e 28 maggio 2025: “Aggiornamenti sulla riforma ACCRUAL 2025” – Delfino & Partners, relatore Maurizio Delfino;
- 21 maggio 2025: seconda lezione del corso di formazione organizzato da Publika per l’Unione di Comuni Montana Lunigiana (titolo specifico non indicato nell’attestato);
- 24 ottobre 2025: “Servizi tecnici e incarichi professionali: differenze e adempimenti” (4 ore) – AESS, Osservatorio Appalti Pubblici;
- 5 dicembre 2025: “L’aggiornamento della sezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO alla luce del PNA 2026/2028” (4 ore);
- 5 febbraio 2026: “Legge di Bilancio 2026” (webinar di 3 ore, test superato) – ACSEL;
- 10 febbraio 2026: “Ultime novità nella gestione delle risorse umane” (webinar di 3 ore, test superato) – ACSEL;
- 10 febbraio 2026: “Le pubblicazioni sui Portali delle PP.AA.” (webinar di 6 ore, test superato) – ACSEL;
- 11 marzo 2026: “Struttura della Busta Paga 2026” (webinar di 6 ore, test superato) – ACSEL;
- 18 marzo 2026: “Come redigere il PIAO” (webinar di 3 ore, test superato) – ACSEL;
- 24 aprile, 5 e 7 maggio 2026: “Sicraweb EVO – Affari Generali” (12 ore);
- 8 e 15 maggio 2026: “Nuovo CCNL” (due webinar di 2 ore ciascuno) – Publika;
- 21 e 28 maggio 2026: “Accrual, Rendiconto 2025 e analisi dei processi amministrativi” – Delfino & Partners, relatore Maurizio Delfino;

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE E SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione e orale	
Inglese	B2	B2	B1	B1	B2
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime competenze comunicative e relazionali acquisite durante la mia esperienza professionale

Competenze informatiche Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

Patente di guida B - Automunita

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. .

Fivizzano – 08/10/2026

Elisa Bassignani

