



Unione di Comuni Montana
LUNIGIANA

Aulla - Bagnone - Casola in Lunigiana - Comano - Filattiera - Fivizzano - Fosdinovo - Lucciana Nardi - Mulazzo - Podenzana - Tresana - Villafranca in Lunigiana - Zeri

DETERMINA N. 435 DEL 04/08/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

UFFICIO PERSONALE

DOMENICHETTI MARIA ALESSANDRA

Oggetto:	CONFERIMENTO DI INCARICO INDIVIDUALE DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, ALLA SIG.RA B.P. PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DI ORIENTAMENTO ED AL PRIMO AFFIANCAMENTO DI PERSONALE INDIVIDUATO IN ALTRO SETTORE.
----------	--

DATO ATTO CHE con Decreto del Presidente di questa Unione di Comuni Montana Lunigiana, Protocollo n. 1366 del 06.02.2025 la Rag. Maria Alessandra Domenichetti è stata nominata Responsabile del Settore Finanziario dell'Unione di Comuni per l'anno 2025;

ASSUNTA, in virtù di detto decreto la competenza, in sostituzione, all'adozione del presente atto ai sensi dell'art 107 del D. lgs 267/2000, compresa l'adozione di atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno e non specificatamente ricompresi dalla legge o dallo statuto dell'Ente tra le funzioni di indirizzo e controllo politico- amministrativo degli organi di governo dell'ente;

VISTO

- l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che consente alle pubbliche amministrazioni di conferire incarichi individuali di collaborazione ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche in pensione, per esigenze cui non possa far fronte con personale in servizio;
- lo Statuto dell'Unione di Comuni e il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Piano triennale dei fabbisogni di personale vigente;
- la deliberazione di Giunta dell'Unione N° 56 del 24/07/2025, che ha autorizzato il ricorso a incarichi esterni per esigenze straordinarie di formazione e affiancamento del personale neoassegnato;

CONSIDERATO CHE:

- il Settore Pianificazione a cui afferiscono anche l'ufficio relativo al canile comprensoriale e al patrimonio con il pensionamento della signora Bacci Patrizia risulta privo di personale amministrativo categoria istruttore
- la Sig.ra Bacci Patrizia, già dipendente dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana fino al 30 giugno 2025 possiede le competenze specialistiche e l'esperienza maturata nello svolgimento delle mansioni oggetto di trasferimento;

- occorre assicurare la continuità operativa e il passaggio di consegne mediante personale dotato di specifica esperienza nelle attività di gestione del canile comprensoriale nonché dell'ufficio patrimonio
- non risulta possibile reperire all'interno del personale in servizio risorse con adeguate conoscenze e competenze per svolgere l'attività di formazione e affiancamento nei tempi richiesti;
- pertanto si ritiene opportuno procedere al conferimento di incarico di collaborazione coordinata e continuativa, della durata di mesi 5 per un max di 9, 00 ore settimanali.

DATO ATTO CHE con mail del 12/06/2025 la responsabile del settore finanziario ha richiesto al personale dell'ente la disponibilità a svolgere lavoro straordinario per l'espletamento di attività inerenti il Settore Pianificazione;

DATO ATTO CHE non è pervenuta alcuna comunicazione di disponibilità da parte del personale dell'Ente;

VERIFICATA l'assenza di risorse interne in possesso delle competenze necessarie per garantire in tempi utili il trasferimento delle conoscenze e la continuità operativa delle attività relative al canile comprensoriale e al patrimonio dell'Ente, né risultano disponibili professionalità equivalenti all'esterno, in quanto le specificità dell'incarico richiedono la conoscenza diretta e approfondita delle procedure interne, degli archivi storici e delle modalità organizzative proprie dell'Ente.»

DATO ATTO CHE non si procede alla pubblicazione di alcun avviso pubblico per il reperimento di collaboratori esterni in quanto l'attività da svolgere richiede conoscenze e competenze altamente specifiche e strettamente legate all'esperienza professionale maturata all'interno dell'Ente.

CONSIDERATO CHE La Sig.ra Bacci Patrizia è l'unica persona in possesso di conoscenze dettagliate delle procedure, degli archivi e delle prassi operative delle attività riguardanti il patrimonio dell'Ente e il canile comprensoriale afferenti al Settore Pianificazione, essendo stata responsabile diretta delle medesime fino alla data del pensionamento.

CONSIDERATA la particolarità e l'urgenza dell'esigenza di garantire la continuità amministrativa e il passaggio di consegne, unitamente all'impossibilità di trasferire tali conoscenze in tempi compatibili con le esigenze dell'Ente mediante personale interno o esterno privo di tale esperienza specifica, rendono del tutto inefficace l'esperimento di procedure comparative.

RITENUTO pertanto motivato il conferimento dell'incarico diretto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001.

CONSIDERATO CHE:

- il compenso lordo complessivo di € 2.500,00 per un max di 9,00 ore settimanali è determinato tenendo conto della natura dell'incarico, che consiste in attività di supporto

tecnico-amministrativo, affiancamento operativo e trasferimento di conoscenze relative a procedure di ufficio, archivio e pratiche correnti.

- La somma risulta congrua e proporzionata al livello di complessità delle mansioni (corrispondenti a quelle di un profilo di categoria C – Istruttore Amministrativo), nonché alla durata limitata dell'incarico (mesi 5) e all'impegno richiesto, che non assume carattere sostitutivo di funzioni ordinarie ma è finalizzato esclusivamente a garantire la continuità del servizio mediante formazione on the job del personale subentrante.
- La determinazione dell'importo tiene conto, inoltre, del principio di economicità, in quanto l'incarico rappresenta un costo inferiore rispetto all'eventuale ricorso a figure esterne prive di esperienza specifica, che comporterebbe un maggiore dispendio di risorse in termini di tempo e costi di formazione aggiuntiva.

DATO ATTO della congruità del compenso in coerenza con quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, che consente l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione a esperti di particolare e comprovata specializzazione, entro limiti di spesa proporzionati all'attività richiesta;

DETERMINA

1. **Di conferire** alla Sig.ra Bacci Patrizia nata a Sillano (LU) il 06/06/1960, un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, per lo svolgimento di attività di formazione di orientamento ed al primo affiancamento di personale individuato in altro Settore.
2. **Di stabilire** che l'incarico avrà durata di mesi 5, decorrenti dal 1/08/2025 al 31/12/2025 per un compenso complessivo lordo di € 2.500,00 comprensivo di ogni onere di legge.
3. **Di dare atto** che la spesa complessiva di € 2.500,00 trova copertura finanziaria sul codice meccanografico 09021.03.0193 del Bilancio 2025/2027.
4. **Di incaricare** il Responsabile del Settore di predisporre e sottoscrivere il relativo contratto di collaborazione, disciplinandone le modalità di svolgimento, verifica e rendicontazione delle attività.

Il Responsabile
SETTORE FINANZIARIO
UFFICIO PERSONALE
DOMENICHETTI MARIA ALESSANDRA