

AVVISO PUBBLICO

PROGETTO CASTOUR – INTERREG VI-A ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2021-2027

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE DI LAVORO AUTONOMO PER IL COORDINAMENTO DEL PERCORSO DIDATTICO “CASTOUR A SCUOLA” PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO “IGINO COCCHI” DI LICCIANA NARDI

L'Unione di Comuni Montana Lunigiana, nell'ambito del progetto CASTOUR – “Valorizzazione della castagna attraverso itinerari naturali e culturali sostenibili”, finanziato dal Programma INTERREG VI-A Italia-Francia Marittimo 2021-2027,

RENDE NOTO

che intende procedere al conferimento di un incarico individuale di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 2222 del Codice civile, finalizzato al coordinamento e alla realizzazione del percorso educativo e laboratoriale “CASTOUR a scuola – conoscere, raccontare e valorizzare la cultura della castagna”, da svolgersi in collaborazione con l'Istituto Comprensivo “Igino Cocchi” di Licciana Nardi.

Art. 1 – Finalità dell'incarico

Il progetto CASTOUR ha come obiettivo la valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale, materiale e immateriale, legato alla castanicoltura e ai suoi prodotti.

Nell'ambito del WP3 – Strategia congiunta di promozione e diffusione, l'Accordo tra la Provincia di Massa-Carrara e l'Unione di Comuni Montana Lunigiana prevede espressamente:

- iniziative di promozione del profilo culturale, storico, sociale, linguistico ed enogastronomico del territorio;
- iniziative ed eventi di sensibilizzazione e diffusione dei risultati;
- laboratori con le scuole. Castour bozza convenzione PROV ...

L'incarico è pertanto finalizzato al coordinamento di un percorso didattico dedicato alla conoscenza della castagna quale elemento storico, culturale, ambientale e identitario della Lunigiana.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Il soggetto incaricato dovrà curare il coordinamento didattico e organizzativo del percorso CASTOUR presso l'Istituto Comprensivo “Igino Cocchi” di Licciana Nardi.

In particolare, l'attività comprenderà:



Unione di Comuni Montana Lunigiana

Aulla - Bagnone - Casola in Lunigiana - Comano - Filattiera - Fivizzano - Fossdinovo - Lucciana Nardi - Mulazzo - Podenzana - Tresana - Villafranca in Lunigiana - Zeri

- raccordo con la Dirigenza scolastica e con i docenti coinvolti;
- definizione del percorso didattico e delle attività laboratoriali;
- predisposizione o selezione di materiali didattici;
- supporto ai docenti e agli alunni nello svolgimento delle attività;
- coordinamento della raccolta e della rielaborazione dei materiali prodotti dalle classi;
- valorizzazione di racconti, testimonianze, ricette, immagini, tradizioni e altri contenuti collegati alla castagna e alla castanicoltura;
- raccordo tra l'attività scolastica e i contenuti della mappatura storico-culturale realizzata nell'ambito del progetto CASTOUR;
- organizzazione dei materiali per la restituzione finale del percorso;
- partecipazione e supporto all'evento conclusivo previsto ad Apella, presso Montagna Verde, quale momento di restituzione pubblica delle attività svolte.

L'incarico non comporta funzioni proprie dell'organizzazione scolastica né sostituisce l'attività ordinaria dei docenti.

Art. 3 – Contenuti del percorso educativo

Il percorso potrà riguardare, in particolare:

- la castagna nella storia della Lunigiana;
- il castagneto come elemento del paesaggio e della cultura rurale;
- la filiera tradizionale della castagna;
- metati, essiccazione, molitura e produzione della farina;
- tradizioni, ricette, racconti, testimonianze e termini locali;
- il ruolo storico della castagna nell'alimentazione e nell'economia delle comunità montane;
- la valorizzazione contemporanea dei castagneti e dei prodotti derivati;
- il rapporto tra cultura della castagna, turismo lento e valorizzazione sostenibile del territorio.

Le classi potranno produrre, a titolo esemplificativo, elaborati scritti, disegni, fotografie, interviste, raccolte di testimonianze, ricette, presentazioni o brevi contenuti multimediali.

Art. 4 – Evento conclusivo

Il percorso si concluderà con un momento pubblico di restituzione da realizzarsi indicativamente ad Apella, presso Montagna Verde.

L'evento sarà finalizzato a mettere in relazione:

- l'attività di ricerca e mappatura storico-culturale sviluppata nell'ambito del progetto CASTOUR;
- il lavoro svolto dalle classi;
- il patrimonio di conoscenze e tradizioni del territorio.

Nell'ambito dell'iniziativa l'esperto incaricato della mappatura potrà presentare ai ragazzi alcuni dei contenuti emersi dalla ricerca, mentre gli studenti saranno invitati a restituire pubblicamente il percorso svolto a scuola attraverso i materiali da loro elaborati.

Art. 5 – Natura dell'incarico

L'incarico costituisce prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 2222 c.c.

La prestazione avrà carattere temporaneo, personale e autonomo e dovrà essere svolta senza vincolo di subordinazione nei confronti dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana.

L'art. 7, comma 6, consente inoltre di prescindere dal requisito della specializzazione universitaria per attività svolte a supporto dell'attività didattica e di ricerca, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

Art. 6 – Requisiti

Possono presentare candidatura persone fisiche in possesso di esperienza documentata in ambito didattico ed educativo.

Costituiscono elementi di particolare qualificazione:

- esperienza come docente presso istituzioni scolastiche;
- esperienza nella progettazione o nel coordinamento di laboratori didattici;
- esperienza in progetti interdisciplinari, ambientali, culturali o di educazione al territorio;
- conoscenza del territorio della Lunigiana;
- precedenti attività riguardanti tradizioni locali, ambiente, alimentazione, cultura rurale o patrimonio immateriale;
- esperienza nel coordinamento di attività con gruppi di studenti e docenti;
- capacità di predisporre materiali didattici e di coordinare attività di restituzione pubblica.

La conoscenza specifica della cultura della castagna e della castanicoltura costituisce elemento preferenziale, ma non requisito esclusivo.

Art. 7 – Durata dell'incarico

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e si concluderà con la realizzazione dell'evento finale di restituzione, indicativamente entro il 30.11.2026.

Art. 8 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso complessivo lordo massimo pari a:

€ 900,00 comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali secondo il regime applicabile.

Il compenso è stato determinato sulla base di una stima complessiva di n. 30 ore di attività, valorizzate in misura pari a € 30,00 lordi per ora, così articolate indicativamente:

- n. 25 ore per attività di progettazione e coordinamento del percorso didattico, raccordo con i docenti e le classi coinvolte, predisposizione dei materiali e organizzazione della restituzione finale;
- n. 5 ore per la partecipazione e il coordinamento delle attività nell'ambito dell'evento conclusivo di restituzione previsto ad Apella.

La ripartizione delle ore sopra indicata ha carattere estimativo e potrà essere adattata alle esigenze organizzative del percorso, fermo restando il limite massimo di 30 ore complessive e del compenso complessivo di € 900,00.

Il compenso è stato determinato nel rispetto dei principi di sana gestione finanziaria e di efficienza dei costi previsti dal Manuale del Programma INTERREG Italia-Francia Marittimo 2021-2027.

Ai fini della verifica di congruità del compenso, l'Amministrazione ha assunto quale parametro estimativo un valore medio di € 30,00 lordi per ora, ritenuto coerente, in via analogica, con i parametri utilizzati in programmi pubblici di finanziamento delle attività formative e scolastiche, nei quali alle funzioni di tutoraggio, accompagnamento e supporto/coordinamento sono riconosciuti valori orari inferiori rispetto a quelli previsti per l'attività specialistica di docenza, che possono attestarsi su importi significativamente più elevati. Il parametro adottato, avuto riguardo alla natura prevalentemente organizzativa e di coordinamento dell'incarico, è pertanto ritenuto congruo e conforme ai principi di sana gestione finanziaria ed efficienza della spesa.

Ai fini della rendicontazione dell'attività svolta, l'incaricato presenterà una relazione finale sintetica, corredata da un prospetto delle attività effettuate e delle relative ore.

Art. 9 – Modalità di candidatura

Gli interessati dovranno trasmettere entro le ore 24:00 del giorno 30.09.2026:

- domanda di partecipazione;
- curriculum vitae;
- breve descrizione delle precedenti esperienze ritenute pertinenti;
- eventuale proposta sintetica di impostazione del percorso didattico.

La candidatura dovrà essere trasmessa tramite PEC all'indirizzo ucmlunigiana@postacert.toscana.it

Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura:

“Candidatura incarico CASTOUR a scuola – coordinamento percorso didattico”.

Art. 10 – Valutazione delle candidature

La valutazione sarà effettuata mediante comparazione dei curricula e delle esperienze presentate.

Non sarà attribuito un punteggio numerico e non sarà formata una graduatoria concorsuale.

La valutazione terrà conto in particolare:

- dell'esperienza didattica;
- della capacità di progettazione e coordinamento di percorsi educativi;
- delle esperienze pregresse con scuole e studenti;
- della conoscenza del territorio;
- della pertinenza delle attività già svolte rispetto alle finalità di CASTOUR;
- della complessiva coerenza del profilo con l'incarico da conferire.

L'Amministrazione potrà procedere al conferimento anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

Art. 11 – Docenti dipendenti da pubbliche amministrazioni

Qualora il soggetto individuato sia dipendente di una pubblica amministrazione, il conferimento dell'incarico è subordinato al rispetto della disciplina in materia di incompatibilità e incarichi extraistituzionali prevista dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

L'efficacia dell'incarico sarà pertanto subordinata, ove necessaria, alla preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Art. 12 – Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito con apposita determinazione del Responsabile competente e regolato mediante contratto d'opera ai sensi dell'art. 2222 c.c.

Il soggetto individuato dovrà dichiarare:

- l'assenza di cause di incompatibilità;
- l'assenza di conflitti di interesse, anche potenziali;
- la propria posizione fiscale e previdenziale;
- ove dipendente pubblico, gli estremi dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, se necessaria.

Art. 13 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Unione per tre giorni consecutivi, in ragione delle tempistiche del progetto CASTOUR.



Unione di Comuni Montana **Lunigiana**

Aulla - Bagnone - Casola in Lunigiana - Comano - Filattiera - Fivizzano - Fosdinovo - Lucciana Nardi - Mulazzo - Podenzana - Tresana - Villafranca in Lunigiana - Zeri

L'incarico conferito sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente – Consulenti e collaboratori secondo la normativa vigente.

www.ucml.it

54013 - Fivizzano (MS) - Piazza De Gasperi 17
Tel 0585.942011 - **Fax** 0585.948080 - **CF** 90014320452 - **P.IVA** 01258550456
PEC ucmlunigiana@postacert.toscana.it