

## CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI
------------------------

DOMENICHETTI MARIA ALESSANDRA

NATA A FIVIZZANO (MS) IL 12.05.1963

*Indicare il ruolo e Area: Istruttore Direttivo – Area Amministrativo - programmazione*

TELEFONO UFFICIO: 0585/942027

E-MAIL: a.domenichetti@ucml.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE
---

TITOLI DI STUDIO:

Diploma di Maturità tecnica conseguito nell'anno accademico 1981-1982 presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Sambuchi" di Fivizzano.

Altri titoli di studio e professionali:

INCARICHI RICOPERTI: Responsabile della Posizione Organizzativa di " Area Finanziaria" dal 01.07.2007 ad oggi

ALTRI INCARICHI RICOPERTI: Responsabile interno al trattamento dei dati personali,  
Responsabile del Portale Lavoro Pubblico

CAPACITÀ LINGUISTICHE: conoscenza sufficiente della lingua FRANCESE

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE: buona conoscenza del sistema operativo Windows, dei programmi di posta elettronica, gestione dei programmi Word ed Excel.

## ALTRE ESPERIENZE:

- “Corso di formazione per la pianificazione, la verifica ed il controllo di Gestione” Pontremoli 20-21 giugno 1996 ; 12-18-19-20 settembre 1996
- “Corso formativo : Media formazione corso A” Fivizzano dal 10/10/2003 al 25/05/2004
- “Corso formativo : Il patto di stabilità e il bilancio di previsione”Pontremoli 25/01/2005
- “Corso formativo” Il controllo di gestione nel quadro dei controlli interni” Pontremoli 20/04/2006
- “Corso formativo “La manovra governativa d’estate : Le nuove norme per gli Enti Locali “ Pontremoli 21/10/2008
- “Corso di formazione”Regolamento di contabilità negli Enti Locali” Filattiera 13/05/2009
- “Seminario “Le procedure semplificate per l’attività sotto soglia comunitaria. In particolare le acquisizioni in economia di forniture e servizi secondo il D. Lgs. N. 163/2006 e la regolamentazione degli enti”Pontremoli 26/11/2009
- Corso di formazione per l’utilizzo in ambiente di rete aziendale degli applicativi Microsoft Windows98, Microsoft Word97, Microsoft Outlook98, Microsoft Internet Explorer, Aulla febbraio 1999
- “Nuova contabilità economico patrimoniale integrata” Aulla 21 maggio 2019
- “Assunzioni 2020” 07/04/2020
- “Il DL Cura Italia e il rendiconto 2019” Aulla 19-26 maggio 2020
- “La conversione in legge del DL Rilancio “ Aulla 23 luglio 2020
- “La manovra di Bilancio 2021” 9 febbraio 2021
- “L’anticorruzione negli Enti Locali” Webinar 14 e 21 dicembre 2021
- “L’IVA negli Enti Locali” Webinar 27 gennaio 2022
- “Fatturazione elettronica e contabilità IVA e piattaforma PCC” 24 gennaio 2023
- “Contabilità PNRR” 31 gennaio 2023
- “Sistema informativo di Bilancio “ 07 febbraio 2023
- “Procedura gestione entrate comunali “ 14 febbraio 2023
- “Bilancio armonizzato e gestione finanziaria – contabile” 28 febbraio 2023
- “Fondo: Bozza costituzione 2023 –EQ: bozza regolamento – Profili professionali: Bozza atti per inquadramento” 16 febbraio 2023
- “La rendicontazione dei progetti finanziati dal PNRR: piattaforma ReGis e principio DNSH, il sistema unico ReGis: linee guida, funzionamento, criticità. I principi trasversali. Il DNSH: check list e schede tecniche. La gestione dei disallineamenti. Costi ammissibili e non ammissibili. Il sistema sanzionatorio” 21 luglio 2023
- “L’aggiornamento 2023 al PNA 2022: gli adempimenti anticorruzione e trasparenza di fine anno” 30 novembre 2023
-