

Informativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679, relativi alla tutela del trattamento dei dati personali, per i lavoratori/collaboratori dell'Ente

Gentile Utente,

L'Unione dei Comuni Montana Lunigiana, in qualità di Titolare del trattamento dei Dati Personali (in seguito "**Titolare**"), con la presente intende informarLa circa l'utilizzo dei Suoi Dati Personali (in seguito "**dati personali**") ed i diritti da Lei esercitabili in qualità di soggetto "**Interessato**".



Titolare del trattamento

Il **Titolare del Trattamento** è l'**Unione dei Comuni Montana Lunigiana**, in persona del legale rappresentante *pro tempore* con sede in **Piazza De Gasperi, n. 17 – 54013 Fivizzano (MS)**, tel: **0585 942011** PEC: ucmlunigiana@postacert.toscana.i, sito internet: unionedicomunimontanalunigiana.it, P.I./C.F. 01258550456 / 90014320452.



Categorie interessati e Tipologia di Dati Personali

I soggetti individuati come interessati sono i lavoratori e collaboratori dell'Ente.

I dati personali possono riguardare, ad esempio: i dati anagrafici, gli indirizzi, recapiti telefonici, i dati bancari, la composizione del nucleo familiare, etc.

In riferimento al rapporto di lavoro, il Titolare potrà acquisire e trattare informazioni che rientrano nelle categorie di dati personali particolari, nonché relative a condanne penali e reati (artt. 9 e 10 del Reg. UE 2016/679), idonei a rilevare ad esempio:

- uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio, avviamento obbligatorio), l'idoneità o meno a determinate mansioni lavorative, come giudizio espresso dal Medico Competente nello svolgimento dell'attività di sorveglianza sanitaria (visite di medicina del lavoro preventive, periodiche o su richiesta);
- l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazioni sindacali), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi, aspettativa, etc.), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge);
- le situazioni giudiziarie (es. condanne penali, reati, status di imputato/indagato, etc.)

Nella tabella sottostante sono riportati, in modo più specifico, i dati personali raccolti dal Titolare per le finalità di seguito esposte.

	Tipo di dati
Dati personali	Anagrafiche generali
	Retribuzioni, compensi, paghe
	Mansioni, ruoli, incarichi, esperienze lavorative
	Presenze, permessi, ferie
	Dati di natura valutativa
Dati personali	Archivi immagini
	Video, filmati
	Hobbies, interessi
	Composizione del nucleo familiare
	Origine razziale, etnica
	Convinzioni religiose, filosofiche
	Convinzioni politiche o sindacali
Dati personali giudiziari	Stato di salute o malattia
	Orientamento sessuale
	Dati relativi a condanne penali e reati



Finalità del trattamento

La raccolta e il trattamento dei dati personali sono effettuati:

- per l'eventuale assunzione, laddove questa non sia già intervenuta;
- per l'elaborazione ed il pagamento della retribuzione;
- per l'espletamento di tutte le pratiche previste dalle normative vigenti in materia di Sicurezza sul Lavoro e Privacy;
- per perseguire la salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica del lavoratore o di un terzo;
- per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro;

- per la gestione di specifiche attività connesse con l'attività lavorativa da Lei svolta (corsi di formazione ed aggiornamento, riconoscimento di agevolazione, etc.),
- per far valere o difendere un diritto, anche da parte di un terzo, in sede giudiziaria, nonché amministrativa nei casi previsti dalla legge, etc.

I dati rientranti nelle categorie particolari, concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, saranno trattati esclusivamente dal MC. I giudizi di idoneità, espressi dal medico competente, saranno comunicati dallo stesso medico al datore di lavoro.



Principi di liceità e Base giuridica del trattamento

Il trattamento avverrà secondo le basi giuridiche corrispondenti al contratto o obblighi legali, motivi di interesse pubblico, secondo le condizioni di liceità di seguito indicate:

- esecuzione di un contratto di cui l'Interessato è parte o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso ai sensi dell' **art. 6, paragrafo 1, lettera b) del Reg. UE n. 2016/679**;
- adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare **ex art. 6, paragrafo 1, lettera c) del Reg. UE n. 2016/679**;
- finalità di medicina preventiva o del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente **ex art. 9, paragrafo 2, lettera h) del Reg. UE n. 2016/679**;
- salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica del lavoratore o di un terzo **ex art. 9, paragrafo 2, lettera c) del Reg. UE n. 2016/679**;



Modalità di trattamento

I dati personali saranno trattati per le finalità esposte, secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione ed esattezza dei dati (secondo quanto previsto dall'art.5 del GDPR) sia con strumenti/supporti cartacei che elettronici/informatici/telematici. La disponibilità, la gestione, l'accesso, la conservazione e la fruibilità dei dati è garantita dall'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.



Processi decisionali automatizzati

Il Titolare non effettua trattamenti di dati personali degli interessati che consistano in processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, che producono effetti giuridici che lo riguardano o che incidono in modo analogo significativamente sulla sua persona.



Natura del conferimento dei Dati e possibili conseguenze del mancato conferimento

Il conferimento dei dati è indispensabile per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e dai motivi di interesse pubblico rilevante, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli, in tutto o in parte, può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente gli adempimenti previsti connessi al rapporto di lavoro.



Destinatari o categorie di destinatari dei Dati Personali

Per il perseguimento delle finalità previste, destinatari dei dati personali dell'interessato, possono essere soggetti interni e/o esterni all'organizzazione del Titolare, quali:

- personale debitamente istruito ed autorizzato che agisce sotto l'autorità diretta del Titolare e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio;
- persone fisiche e/o giuridiche, quali responsabili al trattamento di dati personali ex artt. 28 e 29 del GDPR che trattano dati per conto del Titolare, in rapporto contrattuale o convenzionale con il medesimo idoneamente designati e selezionati, altresì, per le garanzie prestate in materia di protezione dei dati personali, ciascuno nei limiti della propria professione e delle funzioni assegnate, ovvero fornitori di servizi e consulenti tecnici e legali
- organizzazioni sindacali cui lei abbia conferito specifico mandato;
- organismi sanitari di controllo, organi della pubblica amministrazione ed enti assicurativi e altri soggetti, enti o autorità che agiscono nella loro qualità di titolari autonomi del trattamento, a cui sia obbligatorio comunicare i Dati Personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali, Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza, etc.);
- autorità di pubblica sicurezza e autorità giudiziaria, nei limiti necessari per svolgere il loro compito istituzionale e/o di

interesse pubblico (le suddette autorità nell'ambito di specifica indagine, conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri non sono considerate destinatarie).



Diffusione e Trasferimento dei Dati all'estero

I Dati Personali non saranno oggetto di diffusione (intendendosi per tale, il dare conoscenza di informazioni a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione).

Per quanto concerne l'eventuale futuro trasferimento dei Dati verso Paesi Terzi, il Titolare rende noto che l'eventuale trattamento avverrà nel rispetto della normativa, ovvero, secondo una delle modalità consentite dalla legge vigente, quali ad esempio:

- trasferimento verso Paesi che offrono garanzie di protezione adeguate;
- adozione di Clausole contrattuali Standard approvate dalla Commissione Europea;
- adozione di Norme vincolanti d'impresa autorizzate dall'Autorità Garante;
- selezione di soggetti aderenti a programmi internazionali per la libera circolazione dei dati (es. EU-USA).

In deroga alle modalità suddette, il trasferimento potrà essere ammesso alle condizioni disciplinate all'art.49 del GDPR, quali ad esempio l'esplicito consenso espresso dall'interessato, l'esecuzione di un contratto concluso tra l'interessato e il Titolare, etc.



Periodo di conservazione dei Dati

I dati personali saranno trattati per tutta la durata del rapporto di lavoro e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. In particolare, i dati personali raccolti saranno conservati, presso gli archivi del titolare, per un periodo pari a 10 anni così come previsto dalla normativa vigente (Codice Civile art. 2220), per le attività contrattuali e giuslavoristiche, di amministrazione, contabilità, gestione paghe, formazione del personale; fatta salva la necessità di estendere il mantenimento di tali dati se correlata a situazioni che ne giustificano il prolungamento (ad es. esigenze di gestione contenziosi).



Diritti dell'Interessato

Relativamente ai Dati Personali, il GDPR Le conferisce, come Interessato del trattamento, l'esercizio (ove applicabile e tecnicamente possibile) di specifici diritti, come previsti dagli artt. 15 -21, quali quelli di accesso, di opposizione, rettifica.

Per l'esercizio dei Suoi diritti, potrà rivolgersi al Titolare del trattamento con le seguenti modalità alternative:

- raccomandata A/R all'indirizzo sopra riportato;
- PEC: ucmlunigiana@postacert.toscana.it

In particolare, Lei potrà esercitare i Suoi diritti specificando l'oggetto della Sua richiesta, il diritto che intende esercitare ed allegando la fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.



Proposizione di reclamo e segnalazione al Garante

Ricorrendone i presupposti Lei ha, altresì, il diritto di:

- proporre **reclamo** all'Autorità di controllo dello stato di residenza (ex art. 77 Reg. n. 679/2016), secondo le procedure previste dall'art. 142 del D.lgs. n. 196/2003, emendato dal D.lgs. n. 101/2018;
- rivolgere una **segnalazione** all'Autorità di controllo ex art. 144 D.lgs. n. 101/2018.



Dati Di Contatto Del Responsabile Della Protezione Dei Dati (RPD/DPO)

Il RPD/DPO designato dall'Unione al quale Lei potrà rivolgersi, è rintracciabile al seguente indirizzo di posta elettronica dpo@slalomsl.it.

Fivizzano, 17/10/2025