



Unione di Comuni Montana
LUNIGIANA

Aulla - Bagnone - Casola in Lunigiana - Comano - Filattiera - Fivizzano - Fosdinovo - Licciana Nardi - Mulazzo - Podenzana - Tresana - Villafranca in Lunigiana - Zeri

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

Numero **65** Del **venticinque Novembre 2021**

OGGETTO: SECONDA RIMODULAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2021/2023.

L'anno 2021, addì venticinque del mese di Novembre alle ore 18:00, visto il DPCM del 24.10.2020 (art.1 comma 9 lettera o), la Giunta dell'Unione è stata svolta in modalità telematica nei modi di legge.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti gli assessori contrassegnati:

<u>Cognome e Nome</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Presenza</u>
VALETTINI ROBERTO	Presidente	SI
GUASTALLI GIOVANNI	Assessore	SI
BALLERINI RICCARDO	Assessore	SI
MAFFEI ANTONIO	Assessore	NO
FOLLONI ANNALISA	Assessore	SI
GIANNETTI GIANLUIGI	Assessore	SI
BIANCHI CAMILLA	Assessore	SI
MARTELLONI RENZO	Assessore	NO
NOVOA CLAUDIO	Assessore	SI
PINELLI MARCO	Assessore	SI
MASTRINI MATTEO	Assessore	NO
BELLESI ABRAMO FILIPPO	Assessore	NO
PETACCHI CRISTIAN	Assessore	SI

Presenti: 9

Assenti: 4

Presiede la Giunta Roberto Valettini, in qualità di Presidente.

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Sara Tedeschi.

LA GIUNTA

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 24 del 29/03/2021, ed i riferimenti normativi in essa contenuti, con la quale è stato adottato il Piano triennale dei fabbisogni del personale anni 2021-2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 40 dell'8/7/2021 con la quale è stato rimodulato il Piano triennale dei fabbisogni del personale anni 2021-2023, autorizzando l'assunzione di una nuova unità Categoria C, da destinare all'Area Finanziaria, attingendo alla graduatoria attiva approvata a seguito della procedura concorsuale conclusa nell'anno 2020;

VISTO quindi l'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., il quale recita
“ Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558”;

RICHIAMATO quindi l'art. 1, comma 229 della Legge n.208/2015 (Legge di Stabilità 2016) che ha testualmente previsto: “A decorrere dall'anno 2016, fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, i comuni istituiti a decorrere dall'anno 2011 a seguito di fusione nonché le unioni di comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 100 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente.”

Richiamato l'art. 1 comma 762 della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale recita:
“Le norme finalizzate al contenimento della spesa di personale che fanno riferimento al patto di stabilità interno si intendono riferite agli obiettivi di finanza pubblica recati dai commi da 707 a 734. Restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e le altre disposizioni in materia di spesa di personale riferite agli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno”

CONSIDERATO che i vincoli applicabili alla spesa per il personale delle Unioni di Comuni restano quelli stabiliti dalle norme richiamate nei principi affermati nelle deliberazioni n. 8/2011/SEZAUT/QMIG e n. 20/2018/SEZAUT/QMIG;

CONSIDERATO che il Decreto Legge 28/01/2019 n.4 convertito con modificazioni dalla L. 28/03/2019 n. 26 ha apportato modifiche al decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 sulla disciplina delle capacità assunzionali come sotto riportato:

Art. 14-bis

((Disciplina delle capacità assunzionali delle regioni, degli enti e delle aziende del Servizio sanitario nazionale, nonché degli enti locali.))

*"5-sexies. Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over.
(...omissis)*

VERIFICATI inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetta il vincolo di contenimento della spesa di personale e rispetta il vincolo di cui alla legge di stabilità 2016 n.208/2015 art.1 comma 762 che recita:” *Le norme finalizzate al contenimento della spesa di personale che fanno riferimento al patto di stabilità interno si intendono riferite agli obiettivi di finanza pubblica recati dai commi da 707 a 734. Restano ferme le disposizioni di cui all’articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e le altre disposizioni in materia di spesa di personale riferite agli enti che nell’anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno.*” ; in particolare la spesa di personale, calcolata ai sensi dell’art. 1, comma 562 della l. 27/12/2006, n. 296 e s.m.i, prevista per l’anno 2021 è ampiamente nei limiti previsti come da conteggi agli atti dell’ufficio personale
- ha approvato con atto di Giunta n. 18 del 18/03/2021 il piano della performance 2021-2023;
- ha approvato con atto di Giunta n.13 del 25/02/2021 il Piano triennale delle azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D. Lgs. n. 198/2006);
- ha effettuato con atto di Giunta n. 19 del 25/03/2021 la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l’assenza di personale in esubero;
- ha approvato con delibera di Consiglio n. 4 del 29/03/2021 il Bilancio di Previsione 2021/2023 certificato dalla BDAP in data 15/04/2021;
- ha approvato con delibera di Consiglio n. 13 del 30/06/2021 il Bilancio Consolidato 2020 certificato dalla BDAP in data 8/11/2021;

DATO ATTO CHE, nel corso dell’anno 2020 sono cessati n. 2 dipendenti il cui costo complessivo su base annua ammonta ad €64.909,57;

EVIDENZIATO CHE con determine:

- n. 280 del 21/05/2021 è stata assunta nell’Area Forestazione e CUC n. 1 unità di categoria C con qualifica di istruttore tecnico, attingendo alla graduatoria attiva approvata a seguito della procedura concorsuale conclusa nell’anno 2020, il cui costo su base annua ammonta ad €31.323,91;
- n. 381 del 16/07/2021 è stata assunta nell’Area Finanziaria n. 1 unità di categoria C qualifica istruttore amministrativo, attingendo alla graduatoria attiva approvata a seguito della procedura concorsuale conclusa nell’anno 2020 il cui costo su base annua ammonta ad € 31.323,91 e che il risparmio residuo coincidente con la capacità finanziaria assunzionale disponibile riferita all’anno precedente (2020) ammonta ad €2.261,75 (64.909,57-31.323,91- 31.323,91= 2.261,75);

CONSIDERATO che in data 30/04/2021 è cessata per pensionamento una dipendente con la qualifica di Istruttore Amministrativo categoria giuridica C ed economica C6 il cui costo complessivo annuo ammonta ad €36.421,68 presso l’Area Amministrativa Servizio SUAP;

PRESO ATTO che si prevede una cessazione nel 2021 di un dipendente con qualifica di ausiliario, categoria giuridica A, economica A2, a tempo indeterminato a tempo parziale 30 ore settimanali per un importo complessivo di € 22.120,57 per il quale è in atto un procedimento disciplinare per assenza ingiustificata a seguito della scomparsa del dipendente stesso;

PRESO ATTO che l'ammontare della capacità assunzionale per l'anno 2021 è pari ad €36.421,68 più €22.120,57 oltre a quella residuale del 2020 di €2.261,75 per un importo complessivo di € 60.804,00;

VISTA la nota n. 6781 del 25/10/2021 firmata dalla Responsabile dell'Area Amministrativa di questa Unione di Comuni dott.ssa Sara Tedeschi con la quale chiede l'assunzione di n.1 Istruttore amministrativo categoria C da assegnare all'Ufficio SUAP in gestione associata, e ribadisce la necessità di assegnazione temporanea da parte del Comune di Villafranca in Lunigiana con l'istituto del comando totale dell'Arch. Paolo Bestazzoni presso l'Ufficio Unico di Piano di questa Unione di Comuni in sostituzione del contratto attuale ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2014, decorrenza 01/12/2021;

VISTA la nota n. 7101 del 5/11/2021 firmata dal Responsabile dell'Area Ambiente e Patrimonio di questa Unione di Comuni geom. Annibale Piccioli, con la quale evidenzia una dotazione sottodimensionata (decesso di un dipendente in data 15/11/2017) del canile comprensoriale di Groppoli di Mulazzo gestito da questa Unione di Comuni e pertanto chiede l'assunzione di n. 1 dipendente a tempo indeterminato e a 35 ore settimanali categoria giuridica B da assegnare al canile;

VALUTATA la necessità, alla luce della richiesta di fabbisogno di personale resa dai Responsabili delle Aree sopra indicate, di procedere all'approvazione della rimodulazione del programma triennale dei fabbisogni del personale relativi agli anni 2021/2023 che preveda:

- Assunzione di un dipendente a tempo pieno e indeterminato, con la qualifica di istruttore amministrativo, categoria giuridica C, economica C1 presso l'Area Amministrativa - servizio SUAP per un importo pari ad € 31.323,91;
- Assunzione di un dipendente a tempo indeterminato e a tempo parziale a 35 ore con la qualifica di operatore, categoria giuridica B, economica B1 presso il canile comprensoriale di Groppoli di Mulazzo, gestito da questa Unione di Comuni per un importo di €26.948,84;

RITENUTO di procedere:

- ad assumere l'unità di personale di categoria C, il cui costo su base annua ammonta ad €31.323,91, attingendo alla graduatoria attiva approvata a seguito della procedura concorsuale conclusa nell'anno 2020;
- ad assumere l'unità di dipendente di categoria B da destinare all'Area Ambiente e Patrimonio;
- ad effettuare il comando totale per l'arch. Bestazzoni in sostituzione del contratto art.1 comma 557 della legge n.311/2014 con decorrenza 1 dicembre 2021;

CONSIDERATO che questo ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dal rendiconto 2020, approvato con deliberazione di consiglio n. 6 del 27/05/2021 e certificato alla BDAP in data 26/05/2021, non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. n. 68/99;

VISTO il vigente regolamento degli uffici e dei servizi dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana da ultimo approvato con atto n.83 del 2/12/2017 s.m.i;

ACQUISITA in ordine al presente atto, la favorevole certificazione da parte del Revisore dei Conti, come da verbale acquisito al Protocollo al n. 7456 in data 22/11/2021, reso ai sensi dell'art. 19 - comma 8 - della Legge n. 448/2001 il quale stabilisce che gli organi di revisione contabile degli

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo
FIVIZZANO, 31/05/2022
Vice Segretario
F.to Sara Tedeschi

enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento sarà data la prescritta informazione alle R.S.U. aziendali e alle Organizzazioni sindacali ai sensi dell'art.7 del C.C.N.L. di comparto 01/04/1999 e dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 27/12/2011 n. 68;

ESAMINATA e ritenuta meritevole di accoglimento;

ACQUISITI e conservati in atti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Ad unanimità di voti validamente resi ed accertati nei modi e forme di legge:

DELIBERA

1. di autorizzare l'assunzione di:

- n.1 nuova unità a tempo pieno e indeterminato Categoria C, da destinare all'Area Amministrativa servizio SUAP, attingendo alla graduatoria attiva approvata a seguito della procedura concorsuale conclusa nell'anno 2020;
- n.1 nuova unità a tempo indeterminato a 35 ore settimanali, categoria B da destinare all'Area Ambiente e Patrimonio presso il canile comprensoriale di Groppoli di Mulazzo,

tutto ciò in ragione del Decreto Legge 28/01/2019 n.4 convertito con modificazioni dalla L. n.26 del 28/03/2019 che ha apportato modifiche al decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 sulla disciplina delle capacità assunzionali, secondo il quale per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;

2. Di dare atto che quanto deliberato al punto 1) e meglio specificato nella allegata programmazione triennale dei fabbisogni del personale relativo agli anni 2021-2023, allegato B1) al presente atto parte integrante e sostanziale;
3. Di prendere atto che l'attuale dotazione organica dell'Ente è quella risultante nell'allegato A1) parte integrante e sostanziale;
4. Di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente nonché nei limiti imposti dall'art. 1, comma 562, della l. 296/2006 e s.m.i. e dall'art. 1, comma 229, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), in tema di

contenimento della spesa di personale, come da conteggi conservati agli atti dell'ufficio personale;

5. Di provvedere ad adeguare contestualmente il DUP 2021 – 2023 per la parte inerente la programmazione del fabbisogno, dando contestualmente atto che la disponibilità già prevista a bilancio risulta ampiamente adeguata alle previsioni del presente atto deliberativo;
6. Di dare atto che si è proceduto all'acquisizione della positiva certificazione da parte del Revisore dei Conti Dott. Franco Gliatta come dal verbale acquisito al Protocollo al n. in data 06/11/2021, allegato alla presente (All. C1) per farne parte integrante e sostanziale;
7. Di inviare copia della presente deliberazione al dipartimento della Funzione Pubblica, tramite Pec, all'indirizzo: protocollodpf@mailbox.governo.it.
8. Di trasmettere copia del presente atto alle R.S.U. interne e alle OO.SS.;

Quindi con separata unanime votazione resa e riscontrata nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ex art. 134, ultimo comma, del D.Lgs. n.267/2000, stante l'urgenza a procedere mediante selezione pubblica tramite il centro per l'impiego di Massa Carrara.

Il presente verbale è stato approvato e qui di seguito sottoscritto:

Il Presidente
Roberto Valettini

Il Vice Segretario
Sara Tedeschi



Unione di Comuni Montana
LUNIGIANA

Aulla - Bagnone - Casola in Lunigiana - Comano - Filattiera - Fivizzano - Fosdinovo - Licciana Nardi - Mulazzo - Podenzana - Tresana - Villafranca in Lunigiana - Zeri

Proposta della Giunta Comunale

N° 127 del 19/11/2021

OGGETTO: SECONDA RIMODULAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2021/2023.

PARERE DI REGOLARITA' TENICO-CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Si esprime favorevole a riguardo della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Annotazioni:

Fivizzano lì, 24/11/2021

Il Responsabile
Area Finanziaria
DOMENICHETTI MARIA ALESSANDRA



Unione di Comuni Montana
Lunigiana

Aulla - Bagnone - Casola in Lunigiana - Comano - Filattiera - Fivizzano - Fosdinovo - Licciana Nardi - Mulazzo - Podenzana - Tresana - Villafranca in Lunigiana - Zeri

PARERE DELLA RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

In ordine alla regolarità contabile

La sottoscritta Domenichetti Maria Alessandra in qualità di Responsabile Area Finanziaria, con riferimento alla proposta di delibera avente per oggetto “Seconda rimodulazione piano triennale dei fabbisogni del personale 2021/2023” da sottoporre all’approvazione della Giunta dell’Ente nella seduta convocata per il giorno 25/11/2021, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall’art. 49, comma 1 del Testo Unico con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, esprime

PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità contabile

Rag. Maria Alessandra Domenichetti.

www.ucml.it



Unione di Comuni Montana
Lunigiana

Aulla - Bagnone - Casola in Lunigiana - Comano - Filattiera - Fivizzano - Fosdinovo - Licciana Nardi - Mulazzo - Podenzana - Tresana - Villafranca in Lunigiana - Zeri

PARERE n. 04 del 22 novembre 2021

Il sottoscritto Dott. Franco Gliatta, Revisore Unico dell'Ente in epigrafe,

preso atto

- della proposta di deliberazione di Giunta n. 127 del 19 novembre 2021 concernente la seconda rimodulazione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023;

esaminata

Unione Comuni Montana Lunigiana
N. 0007456 22/11/2021
Cla: 4.2

- la documentazione presentata a supporto della proposta di deliberazione;

rilevata

- la regolarità della proposta di assunzione di:
 1. una nuova unità a tempo pieno e indeterminato di categoria C da destinare all'Area Amministrativa servizio SUAP, attingendo alla graduatoria approvata a seguito della procedura concorsuale conclusa nel 2020;
 2. una nuova unità a tempo indeterminato a 35 ore settimanali, categoria giuridica B, economica B1 da destinare all'Area Ambiente e Patrimonio presso il canile comprensoriale di Groppoli di Mulazzo mediante selezione pubblica tramite il Centro per l'Impiego di Massa Carrara;

esprime

parere favorevole

alla proposta deliberativa sopra richiamata.

Cortona, 22 novembre 2021

(Firma)

www.ucml.it

Allegato B1)

Modifica Piano triennale dei fabbisogni del personale 2021/2023

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

1. Si prevede l'assunzione di una nuova unità a tempo pieno e indeterminato Categoria giuridica C, economica C1, da destinare all'Area Amministrativa servizio Suap , attingendo alla graduatoria attiva approvata a seguito della procedura concorsuale conclusa nell'anno 2020;
2. Si prevede l'assunzione di una nuova unità a tempo indeterminato a 35 ore settimanali, categoria giuridica B, economica B1 da destinare all'Area Ambiente e Patrimonio presso il canile comprensoriale di Groppoli di Mulazzo mediante selezione pubblica tramite il centro per l'impiego di Massa Carrara;

COMANDO TOTALE

1. Si prevede di sostituire il contratto art. 1 comma 557 della legge n. 311/2014 con il comando totale dell'Arch. Paolo Bestazzoni, dipendente del comune di Villafranca in Lunigiana, presso l'Ufficio Unico di piano di questa Unione decorrenza 1/12/2021.

ALLEGATO 'A' DELIBERA DI GIUNTA N.		DEL								
 Unione di Comuni Montana Lunigiana		UNIONE DI COMUNI MONTANA LUNIGIANA AREA PROTEZIONE CIVILE/ESPROPRI - RESPONSABILE PAOLO VASOLI								
		N° POSTI	POSIZIONE GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	NOMINATIVO	AREA DI ATTIVITA'	PROFILO PROF. LE	COP/VAC	NOTE	
	1	D	D2	VASOLI PAOLO	Tecnica e Tec. Manut.	FUNZIONARIO TECNICO	COPERTO	RESPONSABILE DI AREA		
	1	C	C3	MOSCATELLI FABIO	Tecnica e Tec. Manut.	ISTRUTTORE TECNICO	COPERTO			
	1	B	B2	CARLINI MONICA	Amministrativa	ESECUTORE	COPERTO	PART TIME 35 ORE SETT.LI	NUMERO 2 GIORNI SETT.LI	
TOTALE	3					COPERTI	2,6			
				PERSONALE IN COMANDO						
	1	DA ATTIVARE	C	36H SETTIMANALI	PROTEZIONE CIVILE					
	1		C	36H SETTIMANALI	PUBBLICA ILLUMINAZIONE					
				ART. 1 COMMA 557 LEGGE 311/2004						
	1	ATTIVO	D	ISTRUTT. DIRETT. TECNICO	BARRIERE ARCHITETTONICHE	GINESI	1 H SETTIMANALI			

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo
 FIVIZZANO, 31/05/2022
 Vice Segretario
 F.to Sara Tedeschi



Unione di Comuni Montana
LUNIGIANA

Aulla - Bagnone - Casola in Lunigiana - Comano - Filattiera - Fivizzano - Fosdinovo - Licciana Nardi - Mulazzo - Podenzana - Tresana - Villafranca in Lunigiana - Zeri

DELIBERA DELLA GIUNTA

N° 65 del 25/11/2021

OGGETTO: SECONDA RIMODULAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2021/2023.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Vice Segretario , visti gli atti di ufficio

ATTESTA

- Che la presente deliberazione:

- Delibera dichiarata Immediatamente Eseguita.
- è stata pubblicata all'albo On-Line dell'UCML a partire dal 26/11/2021 per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, T.U. n. 267/2000
- è divenuta esecutiva in data 25/11/2021;

Vice Segretario
Sara Tedeschi
