

Avviso pubblico avviso preordinato alla individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata ex art. 63, Codice dei contratti e art. 1, c.2, lett. b), D.L. n.76/2020 e smi **per PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI- RPD “SUPPORTO SPECIALISTICO GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) E DPO (DATA PROTECTION OFFICER)”**

SI RENDE NOTO

che la Stazione Appaltante intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'appalto per **l'affidamento del servizio di responsabile protezione dati –RDP- “supporto specialistico GDPR (general data protection regulation) e DPO (Data Protection officer) per l’Unione e per i Comuni aderenti** al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, gli operatori da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) del Decreto-Legge n. 76/2000

1.AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante UNIONE DI COMUNI MONTANA LUNIGIANA sede in FIVIZZANO-MS— telefono 0585-942084 PEC: ucmlunigiana@postacert.toscana.it profilo del committente <https://unionedicomunimontanalunigiana.it/>

Servizio competente AREA AMMINISTRATIVA

2.RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art.31 del D.Lgs.50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del procedimento è il la dott.ssa SARA TEDESCHI, mail :s.tedeschi@ucml.it

3.PRESTAZIONI ED IMPORTO DELL’APPALTO

Il Responsabile della protezione dati è incaricato dello svolgimento di tutte le attività previste per il RPD dal Regolamento (UE) n. 2016/679 e in particolare dei compiti stabiliti dall’art. 39 del medesimo Regolamento ovvero:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nr. 679/2016, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del Regolamento Europeo nr. 679/2016, di altre disposizioni nazionali o dell'unione relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento e nelle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell’art. 35 del Regolamento;
- cooperare con l'Autorità di controllo e fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse al trattamento dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa relativamente a qualunque altra questione;

- supportare il titolare o il responsabile in ogni attività connessa al trattamento di dati personali, collaborare alla formazione e tenuta del registro delle attività di trattamento, attenendosi alle istruzioni impartite;
- supportare il titolare del trattamento nella applicazione della normativa emergenziale in riferimento a risvolti connessi alla “privacy”
- osservare le norme in materia di segreto e riservatezza nello svolgimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri ai sensi dell'art. 38 del Regolamento Europeo n. 679/2016.

Il Responsabile dovrà, in ogni caso, essere contattabile dagli interessati al trattamento dei dati personali per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal Regolamento.

Ciò premesso, questo Ente ha la necessità di svolgere un'indagine di mercato al fine di reperire la disponibilità degli operatori economici che intendono partecipare a una procedura negoziata ai sensi dell'art 63 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di Responsabile protezione dati – RPD “Supporto specialistico GDPR (General Data Protection Regulation) e DPO (Data Protection Officer)” .

La durata dell'affidamento è biennale;

Il prezzo stimato quale corrispettivo per l'intera durata dell'affidamento è pari a € 18.600,00 (sessantamila/00) esclusa IVA ed eventuali Oneri. Il prezzo è calcolato sulla base della durata biennale dell'affidamento a decorrere dalla aggiudicazione definitiva,

All'affidamento in discorso si applica la clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1, comma 3 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, a mente della quale il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario potrà essere risolto nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. concernente il medesimo servizio.

4.DURATA DELL'APPALTO

Il tempo previsto per l'espletamento del servizio è stabilito in 24 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

5.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

		Punteggio
A	OFFERTA TECNICA	80
B	OFFERTA ECONOMICA	20
	TOTALE	100

Prima di calcolare il punteggio finale per ciascun concorrente al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri ed i pesi tra offerta tecnica ed economica:

- Se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente;
- Se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

CRITERI E PUNTEGGI

1 Proposta tecnica (qualità del progetto di supporto specialistico GDPR e DPO): punteggio totale massimo 80 punti

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, i soggetti partecipanti dovranno predisporre una "proposta progettuale" articolata secondo le azioni previste nelle prestazioni ed importo dell'appalto,.

– Validità tecnica –PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE 30 PUNTI suddivisi in : Criterio di valutazione:

- **Livello qualitativo della proposta progettuale in riferimento al servizio in oggetto sia per l'Unione che per i Comuni facenti parte (punteggio massimo 20 PUNTI)**

Rispondenza dei contenuti del progetto offerto, ivi comprese le modalità di realizzazione, gli strumenti e le risorse messe a disposizione dall'operatore offerente, con le finalità a cui lo stesso è destinato in riferimento ai singoli punti dell'oggetto del servizio ed alla modalità di svolgimento dello stesso; ,

- **Coerenza progettuale ed architettura complessiva della proposta (punteggio massimo 10 PUNTI)**

Chiarezza sulla indicazione dei servizi offerti e descrizione esaustiva di materiali e strumenti che si intendono impiegare, completezza e organicità della proposta.

– Proposte migliorative – PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE 20 PUNTI

Criterio di valutazione

Proposte Migliorative in linea con le finalità generali, a titolo esemplificativo, non esaustivo.

- Al fine di elevare gli standard di qualità dell'offerta del servizio a corredo delle attività descritte nell'oggetto dell'appalto, proporrà iniziative e suggerirà assetti organizzativi migliorativi per l'attuazione del regolamento- **fino a 4 punti**
- Giornate formative per l'Unione ed i Comuni inerenti l'oggetto dell'Appalto e la trasparenza di cui al Dlgs 33/2013 -**fino a punti 8**
- Assicurare costante aggiornamento degli uffici anche attraverso l'invio di news e focus di particolare rilievo inerenti la materia- **fino a 8 punti**

- Curriculum professionale del D.P.O- (PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI)

Criterio di valutazione

- **Esperienza professionale fino a 20 punti**

Comprovata esperienza dal punto di vista qualitativo e quantitativo (anni di esperienza) in attività di supporto alla pubblica amministrazione in materia di Privacy

- **Team professionale (punteggio massimo 10 punti)**

Criterio di valutazione punteggio

Figura/e Professionale/i Offerta/e: fino a 10 punti

Indicazione delle figure professionali utilizzate e delle competenze di ciascuna in riferimento a quanto previsto dalla normativa di settore .

Verrà assegnato dalla Commissione di Gara un punteggio, attribuendo a ciascuno degli elementi qualitativi dei criteri e sub - criteri un coefficiente variabile da zero a uno.

Il valore del coefficiente relativo ai diversi livelli di valutazione è di seguito indicato:

Giudizio Coefficiente

Ottimo 1

Buono 0,85

Discreto 0,70

Sufficiente 0,55

Insufficiente 0

Si precisa che i giudizi espressi dalla Commissione di gara, secondo la tabella di cui sopra, troveranno la loro motivazione di massima nei giudizi in forma estesa sotto riportati:

Ottimo. La trattazione risulta del tutto aderente alle aspettative della Stazione appaltante, anche rispetto ai migliori riferimenti desunti dal mercato e/o dalla regola dell'arte. La presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità. Eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

Buono. Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficacia della proposta rispetto all'elemento di valutazione, anche rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.

Discreto. Trattazione completa ma appena esauriente o, contraddistinta da una discreta efficacia della proposta rispetto all'elemento di valutazione, anche rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, e comunque significativi.

Sufficiente. Trattazione eccessivamente sintetica e/o che presenta alcune lacune, non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante, seppure contraddistinta da una sufficiente efficacia della proposta rispetto al tema costituente l'elemento di valutazione, anche rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari o poco significativi.

Insufficiente. Trattazione insufficiente o lacunosa con scarsa rispondenza della proposta rispetto al tema costituente l'elemento di valutazione, anche rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono significativi.

6.REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:

2. Requisiti per l'ammissione alla procedura negoziata

È richiesta, pena di esclusione, agli operatori interessati l'iscrizione alla piattaforma telematica del "Mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni", su cui si svolgerà la procedura di affidamento del servizio- START-

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse a ricoprire l'incarico di cui all'articolo 1, esclusivamente i soggetti in possesso, oltre al sopra indicato, dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale:

- insussistenza delle cause ostative alla partecipazione alle procedure di affidamento e alla stipula dei relativi contratti, indicate dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999 e non essere incorso nei due anni precedenti alla presente procedura, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D. Lgs. 286 del 25.7.1998 in relazione all'art. 43 dello stesso Testo Unico per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- non incorrere nei divieti di cui agli artt. 48, comma 7 del D. Lgs. 50/2016;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2 lettera c) del D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;
- cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi o condanne o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di collaborazione presso la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi;
- non rientrare nelle fattispecie di cui all'art. 5, comma 9, D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135, così modificato dal D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito in legge 11 agosto 2014 n. 114 poi dall'art. 17, comma 3, legge n. 124 del 2015, per quanto concerne il conferimento di incarichi a pubblici dipendenti collocati in quiescenza;
-

Requisiti di idoneità professionale e di capacità tecniche e professionali:

- adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- diploma di laurea vecchio ordinamento, ovvero laurea specialistica/magistrale nuovo ordinamento, in materie giuridico-economiche e/o tecnico-informatiche o comunque attinenti con il profilo ricercato;
- comprovata esperienza professionale, almeno triennale, in materia di trattamento dei dati personali e privacy come DPO di pubbliche amministrazioni;

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporterà l'esclusione dallaprocedura, ovvero, se successiva, la decadenza dall'incarico.

7.MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: ucmlunigiana@postacert.toscana.it, entro e non oltre le **ore del giorno .././.....**.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e firmato digitalmente dal dichiarante.

8.ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

9.INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: UNIONE DI COMUNI MONTANA LUNIGIANA, in persona del legale rappresentante pro tempore – P.ZZA DE GASPERI, 17,C.F. 90014320452 Tel 0584-942084 – PEC: ucmlunigiana@postacert.toscana.it - Posta elettronica: s.tedeschi@ucml.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la stessa Unione di Comuni Montana Lunigiana .

Responsabile del trattamento: D.ssa Sara Tedeschi Responsabile Area Amministrativa UCML;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte dell'Unione di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gdpd.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdpd.it .

Pubblicazione Avviso

Il presente avviso, è pubblicato, per quindici giorni:

- sul profilo del committente della Stazione Appaltante
www..... nella sezione "Bandi";
- sull'Albo Pretorio on line

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Area Amministrativa UCML, d.ssa Sara Tedeschi, tel 0585-942084 mail : s.tedeschi@ucml.it

Allegati:

1. Fac - simile istanza di manifestazione di interesse.

LA RESPONSABILE
DOTT.SSA SARA TEDESCHI