



Unione di Comuni Montana
LUNIGIANA

Aulla - Bagnone - Casola in Lunigiana - Comano - Filattiera - Fivizzano - Fossdinovo - Lucciana Nardi - Mulazzo - Podenzana - Tresana - Villafranca in Lunigiana - Zeri

DETERMINA N. 572 DEL 12/11/2018

IL RESPONSABILE DELL' UFFICIO UNICO DI PIANO

UFFICIO UNICO DI PIANO

BESTAZZONI PAOLO

Oggetto:	AVVISO ESPLOLATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI LIBERI PROFESSIONISTI PER AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO E SOSTEGNO AL GARANTE DELL'INFORMAZIONE E DELLA PARTECIPAZIONE RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITA' DEL PROCESSO PARTECIPATIVO PER LA REDAZIONE DEL PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE- APPROVAZIONE
----------	---

PREMESSO CHE i Comuni di AULLA, BAGNONE, CASOLA IN LUNIGIANA, COMANO, FILATTIERA, FIVIZZANO, FOSDINOVO, LICCIANA NARDI, MULAZZO, PODENZANA, TRESANA, VILAFRANCA IN LUNIGIANA E ZERI, costituiscono l'Unione Comuni Montana Lunigiana;

DATO ATTO CHE:

- il Consiglio dell'Unione Comuni Lunigiana con deliberazione n.27 del 29.12.2016 ha deliberato l'avvio del procedimento per la formazione del Piano Strutturale Intercomunale (per i comuni di Aulla, Bagnone, Casola in L., Comano, Filattiera, Fossdinovo, Lucciana Nardi, Mulazzo, Podenzana, Tresana, Villafranca in L.) ai sensi dell'art. 17 e dell'art. 23 c. 5 LR65/2017;
- successivamente alla deliberazione di avvio, questa Unione di Comuni ha approvato la modifica allo Statuto dell'Ente per l'integrazione dello stesso di due ulteriori funzioni fondamentali, quali la pianificazione strutturale intercomunale e i procedimenti inerenti il vincolo paesaggistico,
- in virtù delle suddette modifiche statutarie e con la conseguente adesione da parte dei Comuni di Zeri e Fivizzano, alla redazione P.S.I., l'Unione ha provveduto al perfezionamento e integrazione dell'atto di avvio del procedimento con deliberazione di Consiglio dell'Unione n.20 del 21.08.2017;
- stante la modifica statutaria e l'approvazione dell'atto di esercizio associato del P.S.I. si è provveduto alla formale costituzione dell'Ufficio Unico di Piano (ai sensi dell'art. 23 c. 2 LRT 65/2014) e alla riorganizzazione delle attività di formazione del P.S.I., con la conseguente riformulazione del cronoprogramma delle attività (allegato per conoscenza alla presente) che tenga anche conto della diversa estensione amministrativa (ora comprendente tutti i comuni facenti parte dell'Unione);

CONSIDERATO CHE con delibera di Giunta dell'Unione n. 72 del 29.12.2016 veniva nominato, tra i dipendenti dell'area tecnica dell'Ente, il Garante per l'informazione e per la partecipazione per il procedimento di formazione ed approvazione del Piano Strutturale Intercomunale nella persona del Geom. Paolo Vasoli;

PRESO ATTO CHE nel documento di "Avvio del Procedimento" veniva sinteticamente descritto il programma e il processo di partecipazione – Paragrafo 4.3 I rapporti interistituzionali e il processo di partecipazione locale – precisando che al fine di dare attuazione ad un efficace processo partecipativo è opportuno distinguere le modalità di conduzione del processo partecipativo tra due componenti

fondamentali (che dovranno essere coinvolte con forme e modalità necessariamente separate e diversamente articolate):

- *I soggetti istituzionali: organi istituzionali dell'Unione dei Comuni e organi istituzionali comunali (giunte e consigli comunali), nonché altri enti pubblici di governo e gestione del territorio, agenzie territoriali, servizi statali e regionali decentrati;*
- *Gli altri soggetti interessati: ovvero parti sociali (associazioni sindacali, rappresentanti di categorie economiche, sociali, politiche), gruppi di espressione della società civile (associazioni di volontariato, pubbliche assistenze, associazioni culturali, ambientaliste ed espressione di specifici interessi o attenzioni).*

CONSIDERATO CHE, sempre nel documento di “Avvio del Procedimento”, veniva specificato che “ *Le attività da condurre dovranno avere come finalità immediata l’apporto di conoscenze ed indicazioni per la redazione del PSI e il processo partecipativo, gestito dal Garante della Comunicazione in concerto con il Responsabile del procedimento e l’Autorità competente in materia di VAS, potrebbe essere articolato in diversi momenti ed attività interconnessi che, utilizzando vari metodi e strumenti, privilegi il dialogo collettivo e la condivisione delle informazioni, cercando di costruire le condizioni essenziali per favorire l’inclusione e l’interazione tra diversi soggetti. In questo quadro si possono a titolo esemplificativo prevedere seminari e audizioni strutturate (attivati su un campione selezionato di cittadini, associazioni e gruppi di interesse radicati sul territorio e rappresentativi della realtà locale, finalizzati a reperire indicazioni e suggerimenti su diverse tematiche settoriali (ambiente, sociale, mobilità, economia, ecc.); oppure forum territoriali e/o tematici, in cui gli specifici attori locali o più in generale la cittadinanza vengono sollecitati ad esprimere le problematiche emergenti e i temi caratterizzanti le diverse realtà territoriali anche al fine di condividere indicazioni e suggerimenti progettuali. L’istituto della partecipazione, attraverso il supporto, la responsabilità e il costante coordinamento del Garante della Comunicazione, è pertanto immaginato e concepito come uno “spazio plurale di socializzazione” delle idee all’interno della quale maturare una discussione complessiva in modo da evitare sovrapposizioni e contraddizioni di comunicazione al fine di trovare, invece, sinergie e apporti collaborativi comuni. Secondo questi presupposti occorre allora che il processo di formazione del Piano sia caratterizzato da nuovi strumenti e linguaggi che:*

- *assicurino una facile e immediata comunicazione, mediante la decodifica delle terminologie tecniche e l’impiego di un linguaggio semplice, privo di tecnicismi e riferimenti strettamente disciplinari;*
- *garantiscano la rappresentazione e la descrizione dei temi e dei problemi territoriali (anche di quelli più facilmente decifrabili e interpretabili), in maniera semplice e tale da garantire l’immediata leggibilità e comprensione, anche attraverso il superamento delle tecniche convenzionali di disegno, illustrazione e riproduzione.*

RITENUTO che il coinvolgimento delle istituzioni e dei cittadini dovrà essere attivato fin dalle prime fasi di elaborazione del piano, in modo da potere incidere sulle scelte quando ancora le decisioni sulle strategie non si sono consolidate.

CONSIDERATO CHE in questo quadro l’attività di partecipazione al procedimento di formazione del PSI può essere immaginata come articolata in più momenti, schematicamente organizzati attorno ai seguenti strumenti e conseguenti percorsi (necessariamente paralleli):

- *La “Conferenza permanente dei Sindaci” (in questo caso sostanzialmente coincidente con la Giunta dell’Unione) .*

- *Il “Forum generale” di consultazione per la partecipazione degli interessi organizzati del mondo economico sociale, delle espressioni delle professioni e delle associazioni, dei cittadini in generale. Il forum si potrà riunire in seduta plenaria nei momenti decisivi più importanti e svolgere attività secondo tavoli di approfondimento tematici. Le attività del forum saranno organizzate in modo da includere i passaggi di partecipazione pubblica previsti dalla normativa regionale in materia di VAS. Il Forum di consultazione è visto anche come strumento permanente, da svolgersi quindi in più momenti al fine di ricercare costantemente, in tutte le fasi del processo (dall’avvio del procedimento alla formalizzazione della proposta progettuale), avente l’obiettivo di ricercare il costante coinvolgimento degli attori locali, affinché tra i partecipanti si costruisca un sufficiente livello di conoscenza dei temi, si converga verso un linguaggio comune e si determini la fattiva proposizione di idee progettuali, mettendo al contempo in stretto rapporto la popolazione, i diversi attori locali e i decisori con il territorio. Si tratta in definitiva di intervenire nel processo di informazione e partecipazione con l’obiettivo di costruire un progetto realmente condiviso di territorio, che vuole ispirarsi ai criteri di cooperazione (tra Enti), concertazione (tra soggetti), concentrazione*

(di risorse umane, finanziarie), conservazione (degli equilibri ambientali e culturali), valorizzazione e sviluppo (del territorio), perequazione (di costi e benefici).”.

CONSIDERATO CHE, data l'entità e la complessità del lavoro da svolgere per garantire la più corretta ed esaustiva informazione e partecipazione del procedimento di formazione del Piano strutturale Intercomunale e il tutto secondo il rispetto dei livelli prestazionali indicati al comma 2 del *“DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 14 febbraio 2017, n. 4/R Regolamento di attuazione dell'articolo 36, comma 4 della legge regionale 10 novembre 2014, n. 65 (Norme per il governo del territorio). Informazione e partecipazione alla formazione degli atti di governo del territorio. Funzioni del garante dell'informazione e della partecipazione.”*, si ritiene necessario, considerato la carenza all'interno dell'ente di una figura con la professionalità richiesta, affiancare al Garante per l'informazione e per la partecipazione di cui alla nomina di delibera di Giunta dell'Unione n. 72 del 29.12.2016 una figura professionale dotata di una maturata esperienza di pianificazione e progettazione partecipata;

CONSIDERATO pertanto dover procedere con urgenza, anche stante l'obbligo di redigere e approvare il P.S.I. entro e non oltre il 31/12/2019, ad individuare la figura professionale sopra descritta;

VISTO lo schema di avviso opportunamente predisposto allegato alla presente determinazione alla lettera A ed il relativo modello di domanda, per costituirne parte integrante e sostanziale e meritevole di approvazione;

VISTI:

- l'art.29 di cui al D.Lgs.50/2016 (Nuovo Codice Appalti) che detta principi in materia di trasparenza ed in particolare definisce l'obbligo di pubblicazione nella sezione *“Amministrazione Trasparente”* (di cui al D.Lgs.33/2013) degli atti delle amministrazioni aggiudicatrici relativi alle procedure per l'affidamento di appalti, forniture, lavori e opere);
- l'art.30 del D.Lgs.50/2016 che delinea l'obbligo per la stazione appaltante del rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza così come di non discriminazione, trasparenza e proporzionalità;
- l'art 36 comma 2 lett. a del Dlgs 50/2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000,00;

VISTO in particolare l'obbligo che impone la pubblicità delle procedure di scelta del contraente e il divieto assoluto di limitare in modo artificioso la concorrenza allo scopo di favorire o svantaggiare indebitamente taluni operatori;

VISTO l'art.42 del D.Lgs.50/2016 che impone l'obbligo di adozione in capo alla stazione appaltante di misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ipotesi di conflitto di interessi nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione in modo da evitare distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento dei concorrenti;

PRESO ATTO che a tal fine è stato redatto apposito *“Avviso esplorativo per manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di liberi professionisti per affidamento incarico di supporto e sostegno al Garante dell'Informazione e della partecipazione relativamente alle attività del processo partecipativo per la redazione del Piano Strutturale Intercomunale”* allegato alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;

RILEVATO CHE il suddetto avviso verrà pubblicato sul sito dell'Unione Comuni Montana Lunigiana www.unionedicomunimontanalunigiana.it nelle sezioni *“Albo pretorio on-line”*, *“Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti”* per 10 (dieci) giorni consecutivi;

RITENUTO opportuno, per quanto sopra esposto, procedere all'avvio del procedimento di cui sopra;

DEFINITO lo schema di avviso con il quale sono stati individuati i requisiti per l'ammissione dei liberi professionisti richiesti allo svolgimento dello specifico incarico;

DATO ATTO che l'individuazione del professionista avverrà previa verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'avviso, con provvedimento del sottoscritto responsabile, previo espletamento di procedura di affidamento diretto attraverso la piattaforma telematica START di regione Toscana;

VISTO il D.Lgs.50/2016;

VISTO lo Statuto dell'Unione;

DETERMINA

1. Di **approvare** lo schema di avviso - allegato alla presente determinazione alla lettera A per costituirne parte integrante e sostanziale – nonché il relativo modello di domanda allegato B e predisposti per individuare, la figura professionale esterna alla Pubblica Amministrazione necessarie per affidamento incarico di supporto e sostegno al Garante dell'Informazione e della partecipazione relativamente alle attività del processo partecipativo per la redazione del Piano Strutturale Intercomunale.
2. Di **disporre** la pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale di questa Unione di Comuni;
3. Di **dare atto** che le domande debbano pervenire entro il giorno 22/11/2018;
4. Di **dare atto** che l'individuazione del professionista avverrà previa verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'avviso, con provvedimento del sottoscritto responsabile, previo espletamento di procedura di affidamento diretto attraverso la piattaforma telematica START di Regione Toscana.

Il Responsabile
UFFICIO UNICO DI PIANO
UFFICIO UNICO DI PIANO
BESTAZZONI PAOLO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali" e s.m.i.;
- il D.Lgs. 50/2016 del 18/04/2016 "Codice in attuazione delle direttive 2014/123/UE, 2014/124/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- la propria determinazione n. ____ del ____ di approvazione del presente bando;

RENDO NOTO

che è pubblicato un avviso esplorativo per la manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione di liberi professionisti per affidamento incarico di supporto e sostegno al Garante dell'Informazione e della partecipazione relativamente alle attività del processo partecipativo per la redazione del Piano Strutturale Intercomunale dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana.

Ente promotore: Unione di Comuni Montana Lunigiana Piazza A.De Gasperi 17 54013 Fivizzano (MS) Tel. 0585.942011 – Fax. 0585.948080 Profilo committente: <http://www.ucml.it>

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Arch. Paolo Bestazzoni, tel. 0187 4988219, - e-mail ufficiounicodipiano@ucml.it A tal fine fornisce le seguenti indicazioni.

1. **OGGETTO DELL'INCARICO:** Il presente avviso è finalizzato all'affidamento di *incarico di supporto e sostegno al Garante dell'Informazione e della partecipazione relativamente alle attività del processo partecipativo per la redazione del Piano Strutturale Intercomunale* dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana il tutto per un importo complessivo netto di € 6.000,00 oltre IVA e contributi previdenziali.

In particolare, fermo restando i compiti di formale redazione e di responsabilità del procedimento (che rimangono assegnati al Responsabile dell'Ufficio Unico di Piano formalmente riconosciuto) e di redazione del Quadro progettuale (che rimangono assegnati al professionista incaricato del Coordinamento tecnico e scientifico), l'incarico professionale riguarderà l'attivazione del percorso partecipativo con una serie di azioni atte a informare e coinvolgere tutti gli attori interessati. In particolare dovrà essere predisposto un piano di comunicazione finalizzato essenzialmente ai seguenti obiettivi:

- Informare i cittadini e gli attori chiave sul tema specifico oggetto del processo partecipativo (informazione condivisa)
- Informare i cittadini e i portatori di interesse sul processo partecipativo inteso come percorso di co-progettazione al fine di definire le possibili e migliori soluzioni progettuali condivise con i cittadini, le associazioni, le categorie interessate ecc.

L'attività da predisporre, coordinare e animare, unitamente al Garante dell'Informazione e della partecipazione nominato, dovrà prevedere almeno n°3 incontri pubblici aperti e almeno n°1 ad invito oltre al coinvolgimento delle scuole superiori del territorio.

Il percorso partecipativo dovrà essere momento di implementazione e valorizzazione del sito internet esistente <http://unionedicomunimontanalunigiana.it/psi/> e gli strumenti di interazione digitale in esso ospitati.

Infine, tutto l'iter e i risultati degli eventi partecipativi, dovranno essere sintetizzati in apposita reportistica da divulgare e rendere pubblici.

Si precisa che l'Unione mette a disposizione dell'incaricato tutta la strumentazione hardware e software presso l'Ufficio di Piano costituito.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Possono presentare domanda i soggetti individuati dall'art. 46 del D.Lgs. 50/2016, che si intende integralmente richiamato, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in urbanistica, pianificazione territoriale e ambientale, o in architettura vecchio ordinamento o in ingegneria o titolo equivalente (5 anni)
- dimostrata capacità di collaborazione, supporto al coordinamento e conduzione di attività all'interno dei percorsi partecipativi;
- essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sul luogo di lavoro;

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE: I professionisti in possesso dei requisiti di cui al precedente punto, interessati a essere iscritti nell'elenco, dovranno presentare apposita domanda, redatta sul modulo predisposto in lingua italiana, attestante i requisiti di ordine generale, ed essere corredate dei seguenti allegati:

- curriculum professionale in formato europeo attestante, tra l'altro, il possesso di propria capacità a realizzare la prestazione richiesta sotto il profilo tecnico.
- dichiarazione art. 80 D.Lgs. 50/2016.

La domanda ed i relativi allegati dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **22 novembre 2018**.

È ammessa la consegna con le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata;
- a mano presso l'Ufficio Protocollo Unione di Comuni Montana Lunigiana, posto in: Piazza A.De Gasperi 17 54013 Fivizzano (MS) con orario lun-ven 9.00-13.00, mart e giov 15.00-17.00
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: ucmlunigiana@postacert.toscana.it

Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute entro il termine stabilito di cui sopra. Sul plico o sull'oggetto della posta elettronica certificata dovrà essere apposta la dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO DI SUPPORTO E SOSTEGNO AL GARANTE DELL'INFORMAZIONE E DELLA PARTECIPAZIONE RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITÀ DEL PROCESSO PARTECIPATIVO PER LA REDAZIONE DEL PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE DELL'UNIONE DI COMUNI MONTANA LUNIGIANA " Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato e quelle non corredate dalla documentazione richiesta.

4. VALUTAZIONE: Verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità e alla correttezza formale rispetto alle disposizioni contenute nel presente avviso, i nominativi dei professionisti partecipanti sarà pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana. Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine utile (l'Ente non risponde di eventuali disguidi postali che possano intervenire, non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante)

5. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO: L'Unione di Comuni Montana Lunigiana non è in alcun modo vincolato a procedere alla stipula di contratti, fermo restando l'impegno, qualora intenda procedere agli affidamenti medesimi, a rendere in considerazione i curricula presentati in seguito alla pubblicazione del presente avviso pubblico. Gli incarichi sono affidati con determinazione del Responsabile dell'Area, con congrua motivazione e previa richiesta del preventivo di spesa. L'affidamento dell'incarico avverrà applicando, il criterio della rotazione. Trattandosi di incarichi sotto Euro 40.000 di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del nuovo Codice degli Appalti, D.Lgs. 50/2016 individuati alle lettere a), b) c), d), del paragrafo "Oggetto dell'affidamento di servizi di architettura e ingegneria", l'Unione di Comuni Montana Lunigiana potrà procedere con l'affidamento diretto. La procedura sarà gestita in modalità telematica attraverso la piattaforma START della Regione Toscana ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016;

6. ULTERIORI INFORMAZIONI: Il presente avviso esplorativo non è da intendersi come indizione di alcuna procedura di gara, in quanto le domande che verranno presentate hanno l'unico scopo di favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati agli affidamenti di incarico sopra riportati nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento informativo per cui non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte e non comporta diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le parti interessate. Conseguentemente al presente avviso, non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Unione di Comuni Montana Lunigiana che si riserva la facoltà di procedere o meno all'indizione delle singole procedure di affidamento. La conclusione dei singoli procedimenti di affidamento con l'aggiudicazione e l'ordinazione della spesa ex art. 191 del D.Lgs. 267/2000 resta subordinata all'assunzione di apposite successive determinazioni dirigenziali.

Tutte le ulteriori informazioni amministrative ed eventuali quesiti potranno essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento Dott. Arch. Paolo Bestazzoni, tel. 0187 4988219, - e-mail ufficiounicodipiano@ucml.it. Il presente avviso e i relativi allegati sono pubblicati integralmente sul Profilo di committente: <http://www.ucml.it> e all'Albo Pretorio.

7. TUTELA DELLA PRIVACY: Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, titolare del trattamento dei dati è l'Unione di Comuni Montana Lunigiana.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno trattati unicamente per le finalità ad essa connesse e per i fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in casi di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'attività giudiziaria.

Aulla_____

f.to Il Responsabile Unico del Procedimento Dott. Arch. Paolo Bestazzoni

Spett.le Unione di Comuni Montana
Lunigiana
Piazza A. De Gasperi 17
54013 Fivizzano (MS)

OGGETTO: Avviso esplorativo per manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di liberi professionisti per affidamento incarico di supporto e sostegno al Garante dell'Informazione e della partecipazione relativamente alle attività del processo partecipativo per la redazione del Piano Strutturale Intercomunale

Il/la sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____
nato a _____ il _____, residente a _____, in
Via/Piazza _____, n. _____ in qualità di singolo professionista,
con sede legale in _____ Via/Piazza _____ n.c. _____ Comune
_____ CAP _____ Provincia _____ Partita IVA

numero di telefono _____ numero di fax _____ e- mail _____
PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla manifestazione di interesse di cui all'avviso pubblico in oggetto, per eventuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti (affidamenti con importo inferiore ad Euro 40.000), concernente la seguente prestazione professionale:

INCARICO DI SUPPORTO E SOSTEGNO AL GARANTE DELL'INFORMAZIONE E DELLA PARTECIPAZIONE RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITÀ DEL PROCESSO PARTECIPATIVO PER LA REDAZIONE DEL PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE.
--

A tal fine

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 28 gennaio 2000 n. 445:

Ai fini dei REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- 1) ☐ di essere in possesso di laurea in _____ conseguita presso l'Università di _____ in data _____;
- ☐ di essere iscritto/a all'Albo, ovvero all'Ordine professionale di _____ al n. _____ in data _____;

2) ☐ di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, come di seguito specificati e di essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sul luogo di lavoro;

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.mi., consapevole della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

☐ di non trovarsi in una situazione d'incompatibilità per l'espletamento dell'incarico e/o di eventuale conflitto d'interesse con l'Unione di Comuni Montana Lunigiana;

☐ di non aver assunto ed impegnarsi a non assumere incarichi in giudizi l'Unione di Comuni Montana Lunigiana e, comunque, a non partecipare in qualsivoglia modo o forma, anche per il tramite di collaboratori del proprio studio, a giudizi promossi contro la suddetta Unione di Comuni Montana Lunigiana, sino al termine delle prestazioni oggetto dell'incarico che l'Unione di Comuni Montana Lunigiana intende affidare con il presente avviso;

☐ di godere dei diritti civili e politici e che non esistono motivi d'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

☐ di non aver riportato sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale con indicazione, in ogni caso, di tutte le iscrizioni risultanti dal Casellario Giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione;

☐ di non aver in corso procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956, o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575/1965;

☐ di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse ed alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello stato membro in cui il professionista è stabilito;

☐ di non avere contenzioso personale pendente contro l'Unione di Comuni Montana Lunigiana;

☐ di non avere pendenze e/o esposizioni debitorie nei confronti dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana;

☐ di non essere stato/a destinatario/a, negli ultimi cinque anni, di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'Ordine di appartenenza;

☐ di non avere subito, negli ultimi cinque anni, provvedimenti giudiziali relativi ad adempimenti contrattuali per incarichi con l'Unione di Comuni Montana Lunigiana;

☐ di possedere una polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro ed aggregato annuo;

- ☐ di accettare, espressamente e incondizionatamente, tutte le clausole dell'avviso pubblico relativo alla selezione per cui inoltra la presente istanza di partecipazione;
- ☐ di essere consapevole che la partecipazione alla manifestazione non comporta alcun obbligo per l'Unione di Comuni Montana Lunigiana di procedere al conferimento dell'incarico;
- ☐ di impegnarsi a comunicare all'Unione di Comuni Montana Lunigiana ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita di requisiti, l'Ente si riserva di revocare gli incarichi conferiti;
- ☐ che i fatti e gli atti indicati nel curriculum vitae sono veri e documentabili;
- ☐ di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana;
- ☐ di autorizzare l'Unione di Comuni Montana Lunigiana al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e ss.mm.ii;

Si allegano alla presente:

- ☐ copia del documento d'identità del/dei dichiarante/i in corso di validità;
- ☐ curriculum formativo e professionale, contenente le specifiche competenze professionali acquisite negli anni, con indicazione nel dettaglio delle esperienze professionali maturate nel settore o nei settori di specializzazione per il quale viene richiesta la prestazione di servizio, degli eventuali titoli di specializzazione, docenze e pubblicazioni, della partecipazione a corsi professionali, stages e convegni in materie inerenti il settore per il quale viene richiesta la prestazione professionale. Gli Studi Associati o Associazioni Professionali dovranno allegare i curricula dei componenti ai quali verrà assegnata la prestazione;

Ai sensi degli articoli 38 e 43 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, eventuali comunicazioni e richieste vanno inviate a:

Nome e Cognome _____

Via/Piazza _____ **Città** _____ **Stato** _____

al numero di fax: _____

alla e-mail: _____

alla PEC: _____

al telefono fisso _____

al telefono cellulare _____.

Timbro e firma leggibili del dichiarante
(anche per espressa accettazione del foglio patti e condizioni)

Firma per esteso _____

