

Regolamento del servizio di pensione per cani

(approvato con Deliberazione n. 8 del 28 gennaio 2022)

Art. 1
Requisiti di accesso al servizio

Tutti possono accedere al servizio di pensione per i cani.

Art. 2
Documenti da produrre per accedere al servizio

Un documento di riconoscimento valido, copia della dichiarazione ISEE, certificato di iscrizione all'anagrafe canina del cane dal quale risulti la corretta residenza dell'animale e del proprietario, libretto sanitario del cane. Tutti i documenti sono obbligatori e devono essere consegnati contestualmente al cane (certificazione ISEE a parte, in mancanza della quale viene applicata la tariffa massima), in mancanza dei quali il cane non verrà accettato.

Nel caso in cui il cane venga consegnato o ritirato da una persona diversa dal proprietario, questo deve consegnare una delega scritta accompagnata da copia di un documento di riconoscimento valido del delegato, al momento dell'ingresso del cane stesso nella nostra struttura.

Art. 3
Obbligo di prenotazione

La prenotazione è obbligatoria, la sua durata è di 5 giorni entro i quali deve essere pagato il costo totale del soggiorno per la sua conferma, in caso contrario questa decade e niente è da imputare al Canile comprensoriale di Groppoli di Mulazzo (MS).

Art. 4
Costo del servizio e modalità di pagamento e consegna ricevuta

Per un numero non superiori a 10 gg. la tariffa della pensione per tutti i proprietari è di €. 5,00 (€ 6,10 IVA comp.) mentre per un numero superiore a 10 gg. per i proprietari è necessaria una copia della dichiarazione ISEE in base alla quale si stabilisce il costo della pensione, che varia dai 5 ai 15 euro al giorno per ciascun cane, secondo le seguenti fasce:

fino ad € 5.500,00 – tariffa € 5,00 (€ 6,10 IVA comp.);

fino ad € 18.500,00 – tariffa € 8,00 (€ 9,76 IVA comp.)

fino ad € 32.500,00 – tariffa € 10,00 (€ 12,20 IVA comp.);

oltre € 32.500,00 – tariffa € 15,00 (€ 18,30 IVA comp.);

La tariffa viene applicata dal giorno di ingresso al giorno di uscita compresi.

La mancata presentazione della dichiarazione ISEE classifica automaticamente la tariffa nella fascia più alta. Il pagamento della quota deve essere fatto in uno dei 2 seguenti modi:

a) Versamento su conto corrente bancario:

IBAN: IT 79M0617569862000080908790

Intestato a: Unione di Comuni Montana Lunigiana

Piazza Alcide De Gasperi, 17 - 54013 Fivizzano (MS)

con causale : Pagamento pensione Canile comprensoriale di Groppoli di Mulazzo (MS).

b) Versamento tramite Piattaforma elettronica pago PA:

Può essere effettuato su www.pagopa.gov.it con qualsiasi carta di credito, anche prepagata, oppure usando l'apposita applicazione per smartphone di pagoPA.

Nel caso dell'utilizzo dell'applicazione per smartphone, si deve far visualizzare il pagamento, tramite il telefono, e di far annotare che è stato eseguito, sulla ricevuta che viene rilasciata per il servizio.

Il versamento va effettuato al seguente indirizzo e-mail: <https://www.pagopa.gov.it>

Contestualmente alla consegna del cane per l'inizio del periodo di pensione, dovrà essere prodotta la copia dell'avvenuto pagamento dell'intero importo, a meno che la stessa non sia già stata presentata in fase di prenotazione, a seguito della quale verrà rilasciata una ricevuta e a cui seguirà regolare fattura.

Art. 5

Durata del soggiorno e orari consegna e ritiro dei cani

Al massimo il cane può essere ospitato per 28 giorni consecutivi in una unica soluzione, solo nel caso in cui il ventottesimo giorno cada di domenica si può oltrepassare tale limite per consentire il ritiro il giorno successivo, 29° giorno, che va comunque conteggiato nel totale da pagare. Se il cane esce dalla struttura e rientra per un periodo successivo, riparte da zero il conteggio dei 28 giorni. In caso di problemi per il ritiro del cane, questo può essere ospitato per un massimo di ulteriori 2 giorni, a condizione che ci sia disponibilità di spazio e che il prolungamento non vada a configurare con altre prenotazioni già effettuate, inoltre la tariffa di soggiorno dovrà essere integrata. I cani possono accedere al servizio ed essere ritirati negli orari di apertura del Canile, e cioè:

Dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 13.00, e anche nel pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 16.00.

Art. 6

Requisiti del cane

Se il cane, a giudizio del personale della struttura, manifesta una spiccata aggressività, per ragioni di sicurezza non è possibile accettarlo. Se il proprietario dichiara che il cane non è aggressivo ma questo poi dovesse impedire il normale lavoro di coloro che lo devono accudire, il proprietario verrà richiamato per il ritiro dell'animale. Nel caso questo sia impossibilitato a recuperare il proprio animale, verranno presi provvedimenti atti a tutelare la sicurezza del personale. I cani devono inoltre essere in regola con le vaccinazioni, sverminati, la profilassi anti leishmaniosi e filariosi ecc., trattamento antiparassitario per pulci e zecche, ed essere iscritti all'anagrafe canina.

Art. 7

Sistemazione ed alimentazione dei cani ospiti

I cani provenienti dallo stesso proprietario e fino ad un massimo di 3 in base alla loro mole, verranno ospitati nello stesso box, al fine di far subire loro un minore stress dato dal cambiamento del luogo di vita, anche se provvisorio. I cani mangeranno una volta al giorno, la sera e gli verrà somministrato del mangime secco, normalmente utilizzato dalla struttura. Il cambio di alimentazione potrebbe causare problemi intestinali. In generale ed in particolare se il cane mangia prodotti specifici a fini terapeutici, si consiglia di continuare con la propria alimentazione, nel tal caso il proprietario deve portare quanto necessario per il periodo di permanenza dei suoi cani.

Art. 8

Emergenza sanitaria e patologie esistenti

In caso di bisogno del cane ospite, verrà contattato il veterinario che lo segue abitualmente, di cui deve essere fornito nome e cognome, contatti telefonici ed indirizzo dello studio/ clinica nella quale lavora. In caso di assenza dello stesso o di sua impossibilità ad intervenire, il cane sarà affidato per le necessarie cure al Veterinario Direttore Sanitario della struttura. Le eventuali spese mediche importanti saranno fatturate separatamente dalla quota della pensione. Nel caso in cui tali spese siano necessarie, il proprietario verrà avvisato telefonicamente prima della riconsegna del cane in modo che possa provvedere al pagamento. Se il cane soffre di alcune patologie ed è sotto cura, è obbligatorio segnalare alla struttura il tipo di patologia e la terapia a cui è sottoposto, in caso di malattie importanti è necessario un memorandum redatto dal proprio veterinario che indichi il trattamento da seguire. La struttura non rimane comunque responsabile di eventuali problemi sanitari derivanti dalle patologie preesistenti il periodo di permanenza nella struttura.

Nel caso in cui, invece, il cane abbia bisogno di cure per incidenti avvenuti all'interno della struttura durante il periodo di pensione, le spese saranno a carico del Canile.

Art. 9

Visita della struttura e contatti

La struttura è visitabile nei seguenti orari, dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 13.00, nel pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 17.00 e siamo contattabili allo 0187/851026, o per e-mail al seguente indirizzo: canilelu@libero.it.

Art. 10

Uscite del cane durante il soggiorno

Il cane verrà portato in aree di sgambamento dal personale del Canile e/o dai volontari, salvo diversa ed espressa volontà del proprietario.

Art. 11

Gadget e accessori del cane

Non è possibile portare giocattoli di piccole dimensioni o palline all'interno del box dove il cane viene ospitato in quanto gli stessi possono finire negli scarichi delle acque adibite al lavaggio dei box stessi, ostruendoli. È invece possibile portare oggetti di dimensioni più grandi oppure materassini o coperte che sono di uso abituale del cane.