



Unione di Comuni Montana
Lunigiana

Aulla - Bagnone - Casola in Lunigiana - Comano - Filattiera - Fivizzano - Fosdinovo - Lucciana Nardi - Mulazzo - Podenzana - Tresana - Villafranca in Lunigiana - Zeri

Area Tecnica Ambientale

**DISCIPLINARE DI GARA
A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
NETTEZZA URBANA E DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E
ASSIMILATI IN FORMA DIFFERENZIATA. DURATA 5 ANNI
(CIG N. 6077751EC6)**

INDICE

ART. 1) OGGETTO DELL'APPALTO

ART. 2) DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

ART. 3) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART. 4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E
DOCUMENTAZIONE

ART. 5) ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

ART. 6) FORMA DELL'APPALTO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

ART. 7) OPERAZIONI DI GARA

ART. 8) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A COMPROVA DI QUANTO
DICHIARATO

ART. 9) AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

ART. 10) ALTRE INFORMAZIONI

L'Unione di Comuni Montana Lunigiana per conto dei Comuni deleganti: Aulla, Bagnone, Casola in Lunigiana, Comano, Filattiera, Fivizzano, Fosdinovo, Licciana Nardi, Mulazzo, Podenzana, Pontremoli, Tresana, Villafranca in Lunigiana e Zeri di seguito denominata "Unione" - Ente Pubblico con sede in Fivizzano, Piazza A. De Gasperi,17 - C.F.90014320452 e P. IVA 01258550456, di seguito denominato "Unione" legalmente rappresentato dal Presidente *pro - tempore* Cesare Leri, domiciliato per la carica presso la sede dell' "Unione" in Fivizzano, (MS) Piazza A. De Gasperi,17 indice, a seguito di determinazione a contrarre n. 1116 del 30.12.2014 procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per l'aggiudicazione dei servizi di cui all'oggetto.

ART. 1) OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'esecuzione, secondo le norme stabilite dal presente C.S.A. e negli altri documenti di gara ed i principi previsti dalla normativa vigente in materia, dei servizi di nettezza urbana e di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati in forma differenziata.

L'appalto consiste nell'espletamento da parte dell'Impresa delle seguenti prestazioni da eseguirsi sul territorio dell'Unione:

- raccolta a domicilio dei rifiuti urbani non recuperabili (frazione secca indifferenziata); raccolta a domicilio delle seguenti frazioni di rifiuti urbani recuperabili
- frazione organica;
- carta e cartone;
- plastica;
- vetro e lattine;
- verde;
- raccolta a domicilio di pannoloni e pannolini

Inoltre:

- ritiro gratuito a domicilio su prenotazione per gli ingombranti e le altre frazioni recuperabili (legno, metallo, RAEE, pneumatici, etc.) con esclusione degli inerti;
- ritiro mensile per olii esausti;
- ritiri personalizzati e supplementari per pannoloni e pannolini;
- ritiro toner;
- raccolta dei rifiuti urbani prodotti presso i cimiteri comunali esclusi quelli derivanti da attività di esumazione ed estumulazione;
- spazzamento del suolo pubblico e stradale manuale e meccanizzato, compresi lo svuotamento dei cestini, la raccolta dei rifiuti abbandonati anche nelle aree verdi, sfalci e potature nelle aree cimiteriali per i comuni di Bagnone, Comano, Fosdinovo e Podenzana;
- pulizia e raccolta dei rifiuti inerenti l'area dei mercati comunali e/o altri spazi di interesse pubblico;
- trasporto e conferimento dei rifiuti urbani domestici e assimilati raccolti a domicilio, sul suolo pubblico e stradale, agli impianti di smaltimento e/o trattamento e/o recupero, ad esclusione degli abiti. Gli impianti saranno individuati dall'Impresa ad esclusione degli impianti per gli abiti, individuati dai soggetti terzi convenzionati.
- Saranno a carico dell'Impresa anche i costi accessori legati alla movimentazione ed al trasporto dei rifiuti (es. tempi di attesa presso gli impianti, mancata accettazione dei rifiuti da parte degli impianti, ecc.);

- smaltimento e/o recupero dei rifiuti urbani domestici e assimilati raccolti a domicilio, sul suolo pubblico e stradale, ad esclusione degli abiti.
- raccolta, trasporto, stoccaggio, conferimento e smaltimento e/o recupero dei rifiuti urbani pericolosi;
- attività di sensibilizzazione ed informazione della cittadinanza.

In particolare dovranno essere svolti i seguenti servizi:

Raccolta della frazione secca indifferenziata, composta da:

A.1 Raccolta porta a porta, a mezzo di idoneo sacco a perdere, della frazione secca indifferenziata non ingombrante dei rifiuti solidi urbani, trasporto e smaltimento presso centro autorizzato al conferimento;

Raccolta differenziata così definita:

B.1 Raccolta porta a porta, trasporto, conferimento agli impianti, recupero delle frazioni provenienti dalla raccolta differenziata, mediante l'utilizzo di:

- contenitori per la frazione "vetro/lattine";
- contenitori, con sacco in mater-bi o similare a perdere, per la frazione organica;
- sacco a perdere, per la plastica;
- contenitori per la carta;
- Contenitori per gli olii vegetali esausti,
- Contenitori per toner
- Contenitori per pannoloni e pannolini

B.2 Raccolta, trasporto, recupero/smaltimento di pile e farmaci, depositati negli appositi contenitori presenti sul territorio (farmacie e utenze commerciali);

B.3 Raccolta, trasporto, smaltimento/recupero di rifiuti urbani o assimilati, provenienti dai cimiteri comunali;

B.4 Raccolta, trasporto, smaltimento/recupero dei rifiuti urbani o assimilati, provenienti dai mercati comunali e manifestazioni pubbliche;

B.5 Raccolta, trasporto e smaltimento/recupero dei rifiuti ingombranti e frazioni recuperabili (legno, metallo, RAEE, pneumatici, etc. con esclusione degli inerti);

Nettezza urbana (solo nei Comuni di Bagnone, Fosdinovo, Podenzana e Comano)

Comprende le operazioni relative alla pulizia e allo spazzamento di impianti ed aree pubbliche o private soggette ad uso pubblico, la raccolta, il trasporto e lo smaltimento e/o recupero dei rifiuti raccolti nelle seguenti specifiche operazioni:

- C.1 Spazzamento meccanico e/o manuale di strade pubbliche e private, ad uso pubblico, e parcheggi;
- C.2 segnaletica e sensibilizzazione dei cittadini;
- C.3 svuotamento dei cestini porta rifiuti distribuiti sul territorio comunale;
- C.4 Raccolta rifiuti anche nelle aree verdi;
- C.5 Sfalci e potature nelle aree cimiteriali.

Gestione di particolari tipologie di rifiuto urbano

Il servizio prevede la raccolta, il trasporto e conferimento all'impianto di smaltimento/recupero di particolari tipologie di rifiuti urbani fra cui i pericolosi (R.U.P.). Tali tipologie di rifiuto sono principalmente costituite da:

- prodotti e relativi contenitori etichettati "T" e/o "F" - vernici, inchiostri, adesivi, solventi, prodotti fotochimici, pesticidi, ecc.) - ;
- lampade a scarica e tubi catodici;
- accumulatori al piombo esausti;

cartucce esauste di toner e fotocopiatrici;
componenti ed attrezzature elettriche ed elettroniche;
pile esauste;
farmaci scaduti;
siringhe;
tubi fluorescenti;
oli;
altri rifiuti contenenti mercurio;

La raccolta dei rifiuti di cui sopra sarà indirizzata presso i centri di raccolta allestiti in ciascun Comune, secondo le modalità indicate nel presente capitolato di appalto.

Le frequenze di svuotamento, ferma restando la possibilità di incremento del servizio in sede di redazione del “*Progetto Tecnico – Operativo*” dovranno essere quelle previste all’art. 1.8 nel caso delle raccolte stradali.

I rifiuti raccolti saranno poi trasferiti a spese e cura dell’Appaltatore nei centri di raccolta o in impianti autorizzati secondo le esigenze dell’Appaltatore stesso.

Forniture inerenti l’allestimento dei centri di raccolta e delle aree ecologiche comunali

L’Appaltatore deve provvedere a proprie cure e spese all’allestimento e alla gestione di 14 aree ecologiche ubicate una in ciascun comune, nonché di due centri di raccolta comprensoriali previsti in aree strategiche dei territori coinvolti individuate dall’Unione. Sia per le aree ecologiche comunali che per i due eco centri previsti dal C.S.A. sarà cura delle singole amministrazioni coinvolte individuare le aree da utilizzare, che verranno concesse all’azienda aggiudicataria, opportunamente urbanizzate, con contratto di comodato d’uso per la durata dell’appalto.

Le aree ecologiche comunali dovranno essere adibite alla raccolta dei rifiuti elencati, e strutturate ed organizzate sulla base delle linee guida previste dal presente C.S.A. al

Gli eco centri, dovranno essere realizzati ai sensi del decreto ministeriale 8 aprile 2008, e successive modificazioni e integrazioni.

L’azienda aggiudicataria dovrà provvedere a richiedere l’autorizzazione provinciale ai sensi dell’art. 216 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, al fine di definire le tipologie di rifiuti conferibili presso le strutture, senza ulteriori oneri a carico dei Comuni e/o della stazione appaltante.

L’Appaltatore è tenuto a rimuovere al termine del contratto le dotazioni fornite a propria cura e spese.

E’ inoltre prevista l’esecuzione di:

- servizi a richiesta dall’Unione il cui svolgimento comporta il riconoscimento, da parte dello stesso, di un compenso aggiuntivo rispetto a quello posto a base di gara come meglio disciplinata nel presente C.S.A., quali ad esempio: interventi straordinari da definire;
interventi aggiuntivi da definire;
- servizi a richiesta dell’utenza il cui svolgimento comporta il riconoscimento di un compenso aggiuntivo a carico delle sole utenze coinvolte, quali: ritiro rifiuti presso utenze speciali

raccolta differenziata a domicilio dei rifiuti urbani ingombranti e dei beni durevoli a partire dal 5° collo;

I servizi in appalto devono soddisfare tutte le utenze del territorio individuabili, per localizzazione, presso le aree ed i fabbricati privati, i fabbricati ed aree scoperte pubbliche o ad uso pubblico e le attività permanenti ed occasionali in genere.

L'Impresa dovrà estendere automaticamente i servizi in caso di nuove utenze e zone, secondo le disposizioni concordate con il Direttore dell'esecuzione del contratto, fatto salvo quanto previsto dall'articolo *“Rideterminazione periodica del corrispettivo contrattuale per mutata estensione originaria dei servizi”*.

ART. 2) DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha la durata di 5 (cinque) anni decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto e si intende risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta, salvo quanto previsto dall'art. 1.12 del C.S.A.

La durata dell'appalto potrà essere inferiore a quanto, indicato nell'ipotesi in cui l'Autorità per il Servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti Urbani – ATO Costa Toscana o il soggetto all'epoca competente, affidi il servizio di gestione integrata dei rifiuti di ambito prevedendo il subentro in corso di durata del presente appalto. Si specifica che in tale ipotesi il rapporto si intenderà risolto, senza che ciò possa dar luogo ad alcuna pretesa risarcitoria, indennizzo, indennità, rimborso o altro compenso eventualmente richiesto, salvo l'ordinario pagamento delle attività espletate.

L'importo presunto per i cinque anni relativo all'espletamento di tutti i servizi indicati nel presente C.S.A. (esclusi gli eventuali interventi straordinari) ammonta a complessivi **€. 37.788.664,73** oltre IVA, di cui:

€. 35.000,00 oltre IVA per oneri della sicurezza ex D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., non soggetti a ribasso;

€. 37.753.664,73 oltre IVA, da rideterminare in funzione dell'offerta economica presentata in sede di gara e delle prestazioni effettivamente rese nel corso dell'appalto, per l'esecuzione delle prestazioni richieste.

Il canone annuale presunto posto a base d'appalto corrisponde a **€. 7.557.732,95** oltre IVA di cui:

€. 7.000,00 oltre IVA per oneri della sicurezza ex D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., non soggetti a ribasso;

€. 7.550.732,95 oltre IVA, da rideterminare in funzione dell'offerta economica presentata in sede di gara e delle prestazioni effettivamente rese nel corso dell'appalto, per l'esecuzione delle prestazioni richieste

Per il dettaglio delle voci che compongono il canone annuale dei servizi appaltati si rimanda al Quadro Economico inserito all'art. 3.5 del C.S.A.. Per quanto riguarda la rideterminazione periodica del corrispettivo contrattuale per mutata estensione originaria dei servizi si rinvia all'art. 3.9 del C.S.A.. Per quanto riguarda la revisione periodica del canone si rinvia all'art. 3.10 del C.S.A..

ART. 3) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti così come individuati dall'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale specificati nel presente disciplinare.

Sono inoltre ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 47 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

I consorzi e le riunioni di imprese per partecipare alla gara devono rispettare le norme previste negli artt. 35, 36 e 37 di tale decreto.

Verranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. La commissione di gara valuterà caso per caso se escludere i concorrenti le cui domande, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. In caso di raggruppamento già costituito l'offerta può essere firmata dalla sola ditta mandataria o capogruppo. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art.34, comma 1, lett. d) ed e) del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., devono indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Non è consentito ai consorziati per i quali il consorzio di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. concorre, di presentare offerta in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara sia del consorziato che del consorzio. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art.353 del codice penale.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

E' fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, di partecipare alla gara:

- in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- ovvero anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle Associazioni Temporanee e dei Consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

La ditta mandataria o capogruppo od il consorzio dovrà fornire la cauzione provvisoria.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla gara, le imprese singole o più imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, nonché i consorzi, debbono possedere, a pena di esclusione, al momento dell'ammissione alla gara, i requisiti sotto indicati:

a. *Iscrizione alla C.C.I.A.A.* per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o iscrizione in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza di cui all'allegato XI B del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Solo in caso di cooperativa sociale o di loro consorzi è, altresì, necessaria l'iscrizione nel registro delle cooperative sociali;

b. Insussistenza a proprio carico di una delle situazioni di esclusione per la partecipazione alle gare *previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.*;

c. essere in regola con le norme della Legge 68/1999 e s.m.i.;

d. *non essere assoggettati alla disciplina in materia di emersione progressiva* (ex art. 1 bis, comma 14, della L. 383/2001 e s.m.i., sostituito dall'art. 1 della L. 266/2002 e s.m.i.) ovvero, nel caso in cui ci si sia avvalsi di piani individuali di emersione, di aver concluso il periodo di emersione;

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e per i consorzi ordinari, i requisiti di cui alle lettere a), b), c) e d) dovranno essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara. In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. detti requisiti devono essere posseduti anche dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

e. *Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali* ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs.152/2006 e s.m.i. e degli artt. 8 e 9 del D.M. n. 406 del 28/04/1998, ovvero iscrizione in analogo registro dello Stato aderente all'Unione Europea, per le seguenti categorie e classi:

- **Categoria 1** - Raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati, - Classe c) o superiore;

- **Categoria 4**- Raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi - Classe f) o superiore.

In sede di aggiudicazione la ditta affidataria dovrà dimostrare, tra l'altro, di essere iscritta nelle predette categorie e classi - ovvero in classi superiori - tenuto conto della sommatoria dei parametri (numero abitanti e quantità rifiuti) del presente appalto e di quelli degli appalti in essere presso altri Enti.

In caso d'associazione temporanea di imprese le iscrizioni dovranno essere possedute complessivamente dal raggruppamento, costituendo o già costituito. Ciascuna impresa associanda/associata dovrà possedere le iscrizioni necessarie per il compimento dei servizi dalla stessa svolti, così come specificati nella dichiarazione di volontà di costituzione di associazione temporanea d'impresa o nell'atto costitutivo;

f. *Requisiti di capacità economica e finanziaria* di cui all'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.:

- aver conseguito un fatturato d'impresa globale medio annuo, realizzato negli

ultimi tre esercizi (2010 - 2011 - 2012), non inferiore ad € 7.000.000,00, IVA esclusa.

- poter presentare in sede di gara la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 che attesti l'idoneità economica e finanziaria della ditta ai fini dell'assunzione del presente appalto. In caso d'associazione temporanea di imprese si ritiene sufficiente la presentazione da parte di ciascuna impresa della dichiarazione di 1 (un) istituto bancario o intermediario autorizzato con riferimento all'entità della rispettiva quota di partecipazione. In base all'art. 41, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, dovrà fornirne adeguata motivazione mediante presentazione di autocertificazione sottoscritta in conformità al D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante presentazione di idonea documentazione (per esempio, copia dei bilanci o estratti dei bilanci del triennio 2011 - 2012 - 2013);

g. *Requisiti di capacità tecnica e professionale* di cui all'art. 42 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.:

- aver conseguito negli ultimi tre esercizi (2011 - 2012 - 2013) un importo medio annuo relativo a servizi effettuati nel settore oggetto del presente appalto non inferiore ad € 7.000.000,00, IVA esclusa;

- aver svolto senza incorrere in gravi contestazioni servizi di nettezza urbana e di gestione dei rifiuti urbani e assimilati in forma differenziata, negli ultimi tre esercizi (2011 - 2012 - 2013), in uno o più Comuni, per una popolazione residente complessiva media annua nel triennio non inferiore a 50.000 abitanti. Il numero di residenti si considera pari a quello risultante dal documento ISTAT rilevante la popolazione al 31 dicembre o da altre rilevazioni ufficiali della Pubblica amministrazione.

Detti requisiti dovranno essere dimostrati, in sede di verifica, attraverso attestazioni rese da parte dei comuni singolo o associati, ove sono stati svolti i servizi dichiarati, ovvero da altri documenti/atti dai quali possa attestarsi il requisito autocertificato.

Nel caso di consorzio ordinario di concorrenti o di Associazione Temporanea di Imprese, costituiti o da costituire, i requisiti di capacità economica e finanziaria ed i requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti dalla impresa capogruppo o mandataria in misura almeno pari al 60% e da ciascuna delle mandanti o consorziate in misura almeno pari al 10% di quanto richiesto al concorrente che partecipa in forma singola. Fermo restando il possesso dei requisiti nella misura complessiva del 100% da parte dell'intero raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a quelli posseduti da ciascuna mandante.

Ogni impresa riunita/consorzata non può dichiarare di aver intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto alla capacità dichiarata in sede di ammissione (ad esempio se ha autocertificato requisiti per il 30% della prestazione, nell'offerta può dichiarare di avere intenzione di eseguirne il 30% o il 25% ma non il 31%).

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., i requisiti dovranno essere posseduti e comprovati dagli stessi.

Per la dimostrazione dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo è consentito il ricorso all'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., ad esclusione del requisito e) *Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali* (cfr. Sentenza TAR Lazio, sezione seconda ter, n. 10080/2011 reg.prov.coll., n. 05784/2011 reg.ric.).

ART. 4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta per la partecipazione all'appalto deve pervenire mediante spedizione all'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana, piazza A. De Gasperi 17 54013 Fivizzano (MS), ovvero mediante consegna a mano.

L'Ufficio Protocollo è aperto dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00, il martedì e giovedì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00.

Il termine perentorio per la consegna dell'offerta è stato fissato entro le ore 12.00 del giorno 24 marzo 2015 a pena di esclusione.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta. I plichi eventualmente pervenuti oltre il termine suddetto, indipendentemente dalla data del timbro postale, non saranno presi in considerazione per la partecipazione alla gara e verranno acquisiti, chiusi, agli atti della Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per eventuali disguidi postali ed il termine di ricezione delle offerte rimane perentorio, pena l'esclusione dalla gara, pertanto il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico, pena l'esclusione dalla gara, deve essere controfirmato su tutti i lembi di chiusura, idoneamente sigillato (preferibilmente con nastro adesivo) e deve recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, il codice fiscale, l'indirizzo, il numero telefonico ed il fax (al quale fare pervenire le comunicazioni concernenti la presente procedura) dello stesso, la dicitura: "OFFERTA PER PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI NETTEZZA URBANA E DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI IN FORMA DIFFERENZIATA. DURATA 5 ANNI (CIG N. 6077751EC6)".

In caso di imprese riunite, nell'indicazione del mittente dovranno essere elencate tutte le imprese riunite, evidenziando l'impresa mandataria capogruppo.

Detto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste, a loro volta chiuse, idoneamente sigillate (preferibilmente con nastro adesivo) e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, contraddistinte con le seguenti diciture:

- Plico n. 1 - "Documentazione amministrativa";
- Plico n. 2 - "Progetto Tecnico - Operativo";
- Plico n. 3 - "Offerta economica".

-

Tutti i documenti da inserire nelle buste di cui sopra dovranno essere redatti in lingua italiana secondo quanto indicato in seguito, utilizzando preferibilmente i

modelli allegati al presente disciplinare, predisposti da questa Stazione Appaltante. In caso di documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

Tali modelli, insieme al presente disciplinare di gara, al C.S.A. ed al bando di gara, possono essere scaricati dal sito internet dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana all'indirizzo www.lunigiana.ms.it.

I contenuti dei modelli citati nel presente disciplinare ne costituiscono parte integrante e sostanziale. Tutte le domande e le dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e, in alternativa all'autenticazione delle sottoscrizioni, alle stesse dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità valido dei sottoscrittori e, nel caso si tratti di un procuratore, dovrà essere allegata idonea procura notarile in originale o in copia conforme.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, già costituiti o ancora da costituire, la domanda e le dichiarazioni dovranno essere presentate da ogni singola impresa partecipante al raggruppamento o al consorzio.

I Tutti gli eventuali quesiti relativi alla gara in oggetto, dovranno essere posti dagli interessati esclusivamente in forma scritta, inviando una e-mail all'indirizzo ucmlunigiana@postacert.toscana.it oppure un fax al numero 0585-948080 ed indicando nell'oggetto: *"Quesito relativo alla gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di nettezza urbana e di gestione dei rifiuti urbani e assimilati in forma differenziata"*.

II I quesiti potranno essere inviati fino a 10 (dieci) giorni prima del termine perentorio per la presentazione delle offerte.

III I quesiti pervenuti in tempo utile saranno pubblicati, in forma anonima, sul sito ufficiale dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana, corredati dalle risposte fornite dalla Stazione Appaltante, almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine per la ricezione delle offerte. E' pertanto onere delle imprese concorrenti visionare tale sito internet al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.

PLICO N. 1 - Documentazione amministrativa

Il plico dovrà contenere le seguenti dichiarazioni e documenti:

- A) DOMANDA di partecipazione alla gara, redatta in carta libera utilizzando preferibilmente l'apposito modulo Modello "A" al presente Disciplinare, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore del concorrente.
- B) DICHIARAZIONE relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale resa utilizzando preferibilmente l'apposito modulo Modello "B" (e, se del caso, Allegato "B1") al presente Disciplinare.
- C) DICHIARAZIONE relativa alla capacità economica e finanziaria, resa utilizzando preferibilmente l'apposito modulo Modello "C".
- D) DICHIARAZIONE relativa alla capacità tecnica e professionale, resa utilizzando preferibilmente l'apposito modulo Modello "D".
- E) DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEGLI ATTI E DEI LUOGHI resa utilizzando preferibilmente l'apposito modulo Modello "E".
- F) CAUZIONE PROVVISORIA, pari al 2% dell'importo totale posto a base di

gara, comprensivo degli oneri di sicurezza, al netto dell'IVA (2,00% di € 37.788.664,73 = € 755.773,30 - euro settecentocinquantacinquemilasettecentosettantatre/30), ai sensi e con le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 128 del D.P.R. 207/2010 in caso di partecipazione in Raggruppamenti Temporanei formalmente costituiti la garanzia deve essere presentata dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutti i soggetti riuniti con responsabilità solidale, con indicazione espressa nella garanzia dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento. Per i Raggruppamenti Temporanei non ancora formalmente costituiti la garanzia dovrà essere sottoscritta dalla capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che il contraente è il costituendo Raggruppamento; in caso contrario deve essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati. In caso di consorzi la garanzia deve essere prestata dal consorzio in nome e per conto dei consorziati con responsabilità solidale del consorzio e di tutti i consorziati indicati come esecutori dei servizi.

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., relative al beneficio della riduzione del 50% della cauzione provvisoria per le Imprese certificate. Il beneficio della riduzione della cauzione è subordinato alla produzione da parte del concorrente di copia della "certificazione" di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Per fruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà segnalare in sede di offerta il possesso del requisito e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di associazioni temporanee di imprese per beneficiare di tale riduzione è necessario che ciascuna impresa sia certificata.

In caso di cauzione prestata mediante polizza o fideiussione, la stessa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante, nonché una validità di almeno 180 (centottanta) giorni a far corso dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto da parte dell'impresa aggiudicataria mentre è restituita, entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione, alle altre imprese concorrenti, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

A norma del comma 8 dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 113 del medesimo decreto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso di fideiussione, bancaria o assicurativa, rilasciata da intermediari finanziari esclusivamente se e in quanto iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D.Lgs. 385/93 che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, dovrà essere prodotta anche copia dell'autorizzazione ministeriale.

Si precisa che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta, ai sensi

del combinato disposto degli artt. 75, comma 1 e 4, e 46, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Conseguentemente la mancanza della cauzione provvisoria, così come prevista dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., comporterà l'esclusione dalla gara.

Si precisa che, a pena di esclusione, non sarà ammessa alcuna altra forma di prestazione della cauzione provvisoria e che qualsiasi difformità della cauzione prestata rispetto a quanto indicato nel presente disciplinare comporterà esclusione dalla gara.

G) **ATTESTAZIONE** in originale o copia conforme del versamento in favore della Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, da effettuarsi utilizzando una delle modalità previste e stabilite nel sito www.avcp.it/riscossioni.html, ai sensi della Deliberazione dell'AVCP del 21 dicembre 2011 per l'importo di € 500,00 (euro cinquecento/00). Sarà necessario inserire il **CIG 6077751EC6**, che identifica la procedura del presente disciplinare ed il C.F. del partecipante o della mandataria del raggruppamento o della capogruppo del consorzio. I partecipanti devono effettuare il versamento entro e non oltre il termine perentorio di presentazione dell'offerta. La mancata presentazione della ricevuta di versamento è condizione di esclusione.

H) Copia del C.S.A. e dei relativi allegati, timbrato e sottoscritto per accettazione su ogni singola facciata dal legale rappresentante dell'impresa partecipante. In caso di concorrente costituito da Raggruppamento temporaneo non ancora costituito o consorzio non ancora costituito, il C.S.A. ed i suoi allegati dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento o consorzio.

I) (*in caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito*) originale o copia conforme del MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE con rappresentanza conferito alla mandataria dalla/e mandante/i, mediante scrittura privata autenticata (art. 37, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) e della PROCURA con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo risultante da atto pubblico. E' ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

J) (*in caso di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE già costituito*) originale o copia conforme dell'ATTO COSTITUTIVO DEL CONSORZIO e successive modificazioni e della DELIBERA dell'organo statutariamente competente indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo e le ulteriori imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

K) (*in caso di ricorso all'avvalimento*) DOCUMENTAZIONE prevista dalla all'art. 49, c. 2, lett. a), b), c), d), e), f) o g) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dall'art. 88, comma 1, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

L) il modulo Allegato "F" debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa.

M) il modello GAP "Impresa Partecipante" debitamente compilato. Per la compilazione occorre seguire le istruzioni della Prefettura di Massa Carrara.

Nel caso in cui il concorrente non utilizzasse la modulistica predisposta da questa Stazione Appaltante, il contenuto delle corrispondenti dichiarazioni presentate dovrà essere comunque conforme a quello predisposto da tale modulistica.

PLICO N. 2 - Progetto Tecnico - Operativo

Il plico dovrà contenere il Progetto Tecnico - Operativo redatto:

- a pena d'esclusione nel rispetto dei requisiti minimi precisati dal C.S.A.;
 - secondo le indicazioni, le modalità ed i contenuti previsti dal C.S.A.;
- e relativi allegati.

Tutti gli elaborati componenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti, su ciascuna facciata, dal soggetto che nella gara rappresenta legalmente l'Impresa partecipante. Nel caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzi non ancora costituiti, gli elaborati dovranno essere firmati da tutti i soggetti associandi.

Il concorrente dovrà predisporre l'offerta tecnica con descrizione particolareggiata delle modalità di organizzazione e di svolgimento di ciascun servizio, strutturandola in modo tale che possano evincersi tutti gli elementi richiesti per l'attribuzione dei punteggi relativi al merito tecnico, secondo i criteri ed i sub - criteri esplicitati nel presente disciplinare, seguendo l'ordine degli stessi. In particolare dovrà essere indicato quanto esplicitamente richiesto negli artt. 1.10, 1.11, 3.14, 3.16, 3.17, 3.20, 3.21, 4.1, 4.5, 4.6, 4.8, 5.2, 5.6,5.7, 6.5, 6.6, del C.S.A..

All'interno del progetto dovranno essere specificate anche:

- eventuali migliorie gratuite rispetto alle prestazioni minime come previsto negli artt. 3.21, 4.1, 4.4, 4.5, 4.6, 4.8, 5.2, 5.3,5.4,5.5,5.6,5.7, 6.5, 6.6, del C.S.A.;
- eventuali servizi e/o forniture offerti/e gratuitamente dall'impresa rispetto a quanto previsto dal C.S.A., con descrizione delle finalità, delle modalità e frequenze di esecuzione, del numero e tipologia di addetti, mezzi e attrezzature da impiegarsi con relativo monte ore di utilizzo, ecc..
- Una o più forme di premialità per i cittadini virtuosi.

Nello stesso progetto potranno trovare collocazione tutte le ulteriori indicazioni che l'Impresa riterrà utili per renderlo più comprensibile e per facilitare le successive valutazioni.

Alla valutazione del Progetto Tecnico - Operativo, laddove sia riscontrato un margine di ambiguità delle proposte pervenute, suscettibile di non essere colmato con chiarezza nei documenti presentati, si procederà a tutelare la stazione appaltante, valorizzando l'offerta per quello chiaramente desumibile, escludendo quindi quei margini di indeterminatezza che potrebbero causare una non univoca interpretazione. In presenza di proposte ambigue e suscettibili di più possibili valutazioni ed interpretazioni, per la quale la responsabilità non può che ricadere sui partecipanti, si darà corso ad una valutazione più cautelativa per la stazione appaltante.

Alle imprese partecipanti all'appalto non viene riconosciuto alcun compenso o rimborso per il progetto presentato in allegato all'offerta.

Nel Progetto Tecnico - Operativo, a pena di esclusione, non dovrà essere presente alcuna valutazione economica dei servizi previsti dal C.S.A..

L'offerta tecnica, fatta eccezione per eventuali planimetrie e materiale a stampa o illustrativo (cataloghi, schede tecniche, depliant, manuali, ecc.), non dovrà superare le 70 facciate dattiloscritte in formato A4, con dimensione del carattere prescelto dalla concorrente non inferiore a 11.

Le varianti al servizio sono ammesse nei limiti previsti dai criteri di valutazione dell'offerta tecnica.

PLICO N. 3 - Offerta Economica

Questa offerta dovrà esplicitamente contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione degli aspetti economici. In particolare dovrà essere presentata in lingua italiana ed in competente bollo (da € 16,00), senza condizioni e riserve, utilizzando preferibilmente l'apposito modulo Modello "G", compilato, a pena di esclusione, in ogni sua parte.

L'offerta dovrà essere datata e debitamente sottoscritta, su ciascuna pagina, dal concorrente singolo o raggruppato e non potrà presentare correzioni valide, se non espressamente confermate e sottoscritte.

Nell'offerta devono essere indicati, espressi in cifre ed in lettere:

- **il ribasso percentuale unico ed incondizionato sull'importo complessivo posto a base di gara e soggetto a ribasso, al netto di IVA e degli oneri di sicurezza posti a base di gara e non soggetti a ribasso (come da allegato C al C.S.A.);**

- **il prezzo complessivo offerto per l'esecuzione dei servizi in appalto, al netto di IVA e degli oneri di sicurezza posti a base di gara e non soggetti a ribasso (come da allegato C al C.S.A.);**

Si richiede inoltre di compilare l'Allegato D al C.S.A. con l'importo offerto al netto di IVA e degli oneri di sicurezza posti a base di gara e non soggetti a ribasso per singolo Comune.

In caso di discordanza tra il ribasso offerto espresso in cifre ed in lettere vale l'indicazione più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

Pena l'esclusione dalla gara, non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti di imprese, la stessa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che intendano associarsi e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, espressamente indicata in offerta, in qualità di capogruppo. Inoltre dovrà specificare la ripartizione percentuale dell'esecuzione dell'appalto tra le imprese associate.

In caso di raggruppamenti di imprese già costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa cui è stato conferito mandato speciale di rappresentanza o funzione di capogruppo.

Verranno considerate nulle le offerte non compilate correttamente o non complete, le offerte condizionate e/o con riserva.

Il sottoscrittore dell'offerta dovrà allegare alla stessa copia fotostatica del proprio documento di identità.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. L'Unione non assumerà alcun obbligo se non dopo l'approvazione degli atti di gara e l'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

La mancata regolarizzazione fiscale dell'offerta economica non comporta esclusione dalla gara ma la Stazione appaltante provvederà a richiederne la regolarizzazione.

ART. 5) ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

L'Unione prima di procedere all'aggiudicazione definitiva provvederà a verificare l'anomalia delle offerte ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 121 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, l'offerente sarà invitato a presentare le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto come previsto dal bando di gara e quelle relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta.

Le giustificazioni dovranno riguardare in particolare:

- a) il metodo di prestazione dei servizi;
- b) le soluzioni tecniche adottate;
- c) le condizioni favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi;
- d) l'originalità dei servizi offerti;
- e) l'ottenimento di aiuti di Stato.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge ed agli oneri di sicurezza.

In particolare dovrà essere prodotta anche una relazione economica, sottoscritta su ogni pagina dal sottoscrittore dell'offerta economica, che specifichi, per ciascun servizio oggetto dell'appalto ed eventualmente offerto in sede di gara, la composizione del prezzo complessivo annuo offerto, IVA esclusa, con riferimento al numero di ore di lavoro in relazione al personale impiegato con indicazione del costo orario rapportato alla sua qualifica, dei costi orari e complessivi per macchinari, attrezzature e prodotti, costi o introiti unitari e complessivi relativi agli smaltimenti/recuperi dei rifiuti, spese generali e utili di impresa e, dopo l'indicazione della sommatoria di tutte le voci sopra esplicitate, l'importo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. La sommatoria degli importi indicati nella relazione economica:

- per lo svolgimento dei singoli servizi: dovrà corrispondere all'importo complessivo indicato nell'offerta economica IVA ed oneri per la sicurezza esclusi;
- relativi agli oneri di sicurezza relativi ai singoli servizi: dovrà corrispondere all'importo degli oneri della sicurezza posti a base di gara, IVA esclusa, non soggetti a ribasso.

ART. 6) FORMA DELL'APPALTO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con la procedura aperta di cui all'art.55 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. ed in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del medesimo decreto, prendendo in considerazione gli elementi di valutazione indicati di seguito con a fianco i punteggi massimi attribuibili a ciascuno di essi, per un punteggio complessivo massimo pari a 100. Si precisa che il dettaglio nell'espressione del punteggio scende a livello del decimo di unità.

DENOMINAZIONE	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
VT	Offerta tecnica	Massimo 80 punti
VE	Offerta economica	Massimo 20 punti
	TOTALE	Massimo 100 punti

La Commissione di gara proporrà all'Unione l'aggiudicazione dell'appalto

all'Impresa che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti a ciascun elemento di valutazione.

In presenza di due o più offerte che abbiano ottenuto uguale punteggio complessivo, la Stazione appaltate procederà all'aggiudicazione alla ditta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'elemento Offerta Economica (VE); in caso di ulteriore parità, l'Amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

Offerta Tecnica - VT

Verrà valutata sulla base dei seguenti criteri:

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
1	Modalità di svolgimento dei servizi nel rispetto delle prescrizioni minime del C.S.A.	Massimo 22 punti
2	Qualità Tecnico - Ambientale dei servizi erogati	Massimo 25 punti
3	Servizi e/o forniture offerti/e gratuitamente rispetto a quanto previsto dal C.S.A.	Massimo 33 punti
	TOTALE	Massimo 80 punti

suddivisi nei seguenti sub-criteri:

CRITERIO DI VALUTAZIONE		
N°1	Modalità di svolgimento dei servizi nel rispetto delle prescrizioni minime del C.S.A.	
	SUB - CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
1.1	Modalità di svolgimento dei servizi di nettezza urbana e di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati in forma differenziata nel rispetto delle prescrizioni minime del C.S.A.	Massimo 8 punti

1.2	Modalità di svolgimento del servizio di nettezza urbana nel rispetto delle prescrizioni minime del C.S.A. Realizzazione di Centri di raccolta comprensoriali e realizzazione di Aree ecologiche comunali.	Massimo 12 punti
1.3	Modalità di trasferimento dei dati e delle informazioni sull'andamento dei servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani sia sul territorio che presso l'Infrastruttura Comunale di cui all'art. 3.16 del C.S.A.	Massimo 1 punti
1.4	Modalità di esecuzione del controllo dei servizi in appalto sia da parte del Responsabile Tecnico che di eventuali altre figure professionali individuate dall'Impresa di cui all'art. 3.14 del C.S.A.	Massimo 1 punti
	TOTALE	Massimo 22 punti

In particolare si prenderanno in considerazione:

- relativamente al sub - criterio 1.1: il personale, i mezzi, le attrezzature e relative scorte e le tempistiche di esecuzione indicati nel "Progetto Tecnico - Operativo" per l'esecuzione dei servizi previsti dal C.S.A. (si vedano principalmente gli artt. 1.8, 1.9, 3.20, 3.21, 4.3, 4.10 del C.S.A.), le modalità di gestione delle emergenze e le eventuali migliorie gratuite proposte dall'Impresa in merito agli artt. 3.21, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.8, 5.2, 5.6 del C.S.A.;
- relativamente al sub - criterio 1.2: il personale, i mezzi, le attrezzature e relative scorte e le tempistiche di esecuzione dei servizi indicati nel "Progetto Tecnico - Operativo" per l'esecuzione dei servizi previsti dal C.S.A. (si vedano principalmente gli artt. 1.8, 1.9, 3.20, 3.21, 6.2, 6.3 del C.S.A.), le modalità di gestione delle emergenze e le eventuali migliorie gratuite proposte dall'Impresa.

CRITERIO DI VALUTAZIONE			
N° 2	Qualità Tecnico - Ambientale dei servizi erogati		
N°	SUB - CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	
2.1	Modalità di organizzazione e realizzazione di iniziative di formazione e informazione dirette alle utenze di cui all'art. 4.1 del C.S.A.	Massimo punti	4
2.2	Modalità di gestione di errati conferimenti di rifiuti da parte degli utenti	Massimo punti	3
2.3	Obiettivi minimi di raccolta differenziata di cui all'art. 1.9 del C.S.A.	Massimo punti	12
2.4	Tipologia di alimentazione dei mezzi e delle attrezzature impiegati di cui all'art. 3.21 del C.S.A. con particolare riguardo al contenimento delle emissioni dei gas di scarico	Massimo punti	3
2.5	Vetustà dei mezzi impiegati di cui all'art. 3.21 del C.S.A. con riferimento alla data di prima immatricolazione	Massimo punti	2
2.6	Modalità di esecuzione della verifica della qualità del servizio erogato di cui all'art. 7.4 del C.S.A.	Massimo punti	1
	TOTALE	Massimo punti	25

In particolare si prenderanno in considerazione:

- relativamente al sub - criterio 2.1: i target, le finalità, le tempistiche e le modalità di esecuzione (stampa e distribuzione) delle campagne informative, i contenuti e la struttura grafica dell'opuscolo e del calendario per la raccolta dei rifiuti, le tipologie proposte dei corsi di formazione e informazione previsti dal C.S.A. e le eventuali migliorie gratuite proposte dall'Impresa in merito all'art. 4.1 del C.S.A.;
- relativamente al sub - criterio 2.2: la procedura da adottare in caso di rinvenimento di rifiuti non conformi, la bozza di adesivo e della relativa campagna informativa di cui all'art. 3.17 del C.S.A..

CRITERIO DI VALUTAZIONE		
N° 3	Servizi e/o forniture offerti/e gratuitamente rispetto a quanto previsto dagli art. 1.10 e 1.11 del C.S.A.	
N°	SUB - CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
3.1	Attivazione di raccolte differenziate attraverso l'installazione di isole ecologiche dislocate sul territorio operativo di competenza e non previste dal C.S.A.	Massimo 18 punti
3.2	Attivazione di altri servizi non previsti dal C.S.A.	Massimo 4 punti
3.3	Forniture di sacchi e/o contenitori per la raccolta dei rifiuti e/o cestini e/o altri materiali non previsti dal C.S.A.	Massimo 3 punti
3.4	Esecuzione gratuita di servizi che il C.S.A. prevede vengano svolti su richiesta e con costi a carico dell'utenza	Massimo 3 punti
3.5	Attivazione azioni dedicate alla gestione dei servizi di raccolta per le utenze domestiche non residenti	Massimo 5 punti
	TOTALE	Massimo 33 punti

In particolare saranno valutate solo le proposte che saranno ritenute pertinenti ed effettivamente migliorative rispetto a quanto già indicato nel C.S.A..

I servizi e/o le forniture proposti/e non potranno in alcun modo comportare costi a carico della Stazione Appaltante.

Tutti gli elementi di valutazione dovranno essere dedotti dal Progetto Tecnico - Operativo presentato da ciascun partecipante.

Il punteggio totale attribuito all'Offerta tecnica scaturirà dall'applicazione del metodo aggregativo - compensatore di cui all'allegato P del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., ossia della seguente formula:

$$C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)_i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum = sommatoria.

Fatto salvo il rispetto, **pena l'esclusione**, dei requisiti minimi indicati nel C.S.A., le valutazioni delle prestazioni rispetto a ciascun requisito, eseguite dai singoli commissari della commissione di gara, verranno effettuate sulla base della completezza espositiva e correttezza tecnica del dimensionamento e della validità tecnico / funzionale / ambientale / educativa delle soluzioni proposte per l'esecuzione dei servizi in appalto.

I coefficienti della prestazione dell'offerta ($V_{(a)_i}$) saranno determinati, come previsto dall'Allegato P del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., lett. a), numero 2, mediante il metodo della trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", seguendo le linee guida riportate nell'Allegato G del medesimo decreto.

Una volta terminati i "confronti a coppie", si sommeranno i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari; tali somme provvisorie verranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate, secondo le disposizioni dell'Allegato P del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

Saranno considerate solamente due cifre dopo la virgola con arrotondamenti all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.

Ai sensi dell'art. 83, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, verranno riconosciuti "tecnicamente idonei", e quindi ammessi alla valutazione economica i progetti che abbiano raggiunto una valutazione dell'offerta tecnica complessiva di almeno 32 punti.

Le offerte che non raggiungeranno il punteggio di almeno 32 punti verranno classificate come "tecnicamente non idonee" ed escluse dalla gara e quindi non ammesse alla successiva fase di apertura delle offerte economiche.

L'offerta tecnica risulta vincolante per l'Impresa partecipante che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuta alla sua realizzazione.

Offerta Economica - VE

All'offerta contenente il prezzo complessivo annuo (esclusi IVA ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso), inferiore a quello posto a base d'asta, più basso per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della gara verranno attribuiti 20 punti.

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, derivanti dall'applicazione della seguente formula:

$$VE = Ra/R_{max} 20$$

dove:

R_a = ribasso percentuale offerto dal concorrente a;

R_{max} = ribasso percentuale maggiore;

Saranno considerate solamente due cifre dopo la virgola, con arrotondamenti all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5.

Ai fini della valutazione dell'offerta economica si fa riferimento unicamente al ribasso percentuale unico ed incondizionato sull'importo annuale posto a base di gara e soggetto a ribasso, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, senza che sulla stessa valutazione incidano le valutazioni sui servizi ulteriori del C.S.A..

Si ricorda che i pagamenti all'impresa appaltatrice per i servizi resi avverranno secondo quanto disposto dall'art. 3.7 del C.S.A..

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di procedere all'aggiudicazione della gara anche qualora venga presentata una sola offerta, previa valutazione della congruità della stessa.

Resta ferma la facoltà del Comune di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

L'Unione si riserva la facoltà di annullare, sospendere, revocare la gara o prorogarne i termini, qualora ricorrano e siano documentate le condizioni che giustificano il relativo provvedimento.

Nel caso in cui non si dia luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle imprese partecipanti.

ART. 7) OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara si svolgeranno secondo le seguenti fasi d'esame:

a) **in seduta pubblica, il giorno 25 marzo 2015 alle ore 10.00**, presso la Sede dell'Unione, la commissione appositamente nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 120 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. procederà all'apertura dei plichi pervenuti con le modalità ed entro i termini stabiliti dal presente disciplinare e alla verifica della presenza e della corretta presentazione delle buste n. 1, n. 2 e n. 3.

Nella stessa giornata la Commissione procederà al controllo della documentazione amministrativa contenuta nelle buste n. 1.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare la sede ed il giorno di apertura; tutte le eventuali variazioni concernenti la presente procedura verranno comunicate a mezzo e-mail o fax ai concorrenti nonché affisse all'Albo Pretorio *on line* e pubblicate sul sito *Web* della Stazione appaltante.

I rappresentanti dei concorrenti (non più di due persone per ogni offerente), se muniti di delega (anche in carta semplice, purché con esplicito riferimento alla procedura in oggetto, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore) potranno far verbalizzare le loro osservazioni; in mancanza di delega sarà possibile solo assistere alle sedute pubbliche della commissione.

Il Presidente di gara, ai sensi dell'art. 46, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., avrà la facoltà di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione presentata al fine di valutare in maniera più approfondita le offerte pervenute.

All'esito del relativo esame di tutte le buste n. 1, la Commissione, raccolte le eventuali osservazioni delle persone legittimate a parlare in nome e per conto delle singole imprese concorrenti, provvederà all'ammissione delle Imprese che hanno presentato regolare documentazione.

Ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, verrà richiesto ad un numero di

offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate ammesse, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico durante la seduta di gara, di comprovare, entro 10 (dieci) giorni dalla data del ricevimento della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico - organizzativa richiesti nel presente disciplinare, presentando la documentazione indicata nel successivo articolo. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la Stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'AVCP per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

A soli fini collaborativi, si chiede di fornire la prevista documentazione già in sede di gara, inserendola nella busta n. 1, contenente la documentazione amministrativa.

Le buste n. 2 e le buste n. 3 saranno poste, integre, in un contenitore sigillato che verrà conservato in un luogo sicuro, sotto chiave, sotto la custodia del Presidente della Commissione.

Nel caso in cui risultassero sorteggiati soggetti che avessero già allegato la documentazione necessaria alla verifica di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., si potrà subito procedere, ad insindacabile giudizio della Commissione, all'effettuazione delle operazioni previste per la seduta pubblica di cui al successivo punto.

b) (solo se necessaria) in successiva seduta pubblica (la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi mediante fax all'indirizzo dalle stesse indicato in sede di offerta) la Commissione procederà all'esame della documentazione trasmessa ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. dai soggetti sorteggiati e dichiarerà l'eventuale esclusione delle ditte che non abbiano comprovato il possesso dei requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico - organizzativa dichiarati in sede di gara.

Al termine di detta fase, come disposto dagli artt. 120, comma 2, e 283, comma 2, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., la Commissione aprirà le buste n. 2 contenenti le offerte tecniche presentate dai soggetti ammessi, al fine di poter procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti dalle imprese offerenti. La Commissione provvederà a siglare tutta la documentazione contenuta nelle buste n. 2 e a chiudere nuovamente le buste ai fini della conservazione dei documenti nelle more dello svolgimento delle successive sedute riservate.

c) In successive sedute riservate, la Commissione procederà all'esame delle offerte tecniche contenute nelle buste n. 2 dei concorrenti ammessi e all'assegnazione dei relativi punteggi, secondo i criteri e sub - criteri stabiliti dal presente disciplinare di gara.

Se del caso, a proprio giudizio insindacabile e discrezionale, la Commissione potrà richiedere, a tutti i partecipanti ammessi, chiarimenti sulla documentazione presentata.

d) In seduta pubblica (la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi mediante fax all'indirizzo dalle stesse indicato in sede di offerta), la Commissione darà informazioni circa le eventuali esclusioni avvenute nelle precedenti sedute riservate, darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche delle imprese ammesse, procederà all'apertura delle buste n. 3 contenenti le offerte economiche,

fino a quel momento custodite dal Responsabile del Procedimento, perfettamente chiuse e con i sigilli di presentazione, e, previa verifica della loro completezza e correttezza formale e sostanziale, assegnerà i punteggi alle offerte economiche.

Verrà quindi stilata la graduatoria finale, sulla base della somma dei punteggi assegnati per ciascun elemento di valutazione, con aggiudicazione dell'appalto provvisoria e sottoposta a condizione risolutiva espressa.

e) (sono nel caso fosse necessario) si procederà alla verifica delle offerte potenzialmente anomale, seguendo la procedura prevista dall'art. 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Tale verifica si concluderà con la seduta pubblica prevista dall'art. 121, comma 3, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

L'Amministrazione Aggiudicatrice procederà ad escludere dalla gara le offerte non conformi alle prescrizioni di cui al presente disciplinare e relativi modelli richiamati la cui osservanza sia prevista "a pena di esclusione".

Si applica l'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Si fa inoltre riferimento alle "Prime indicazioni sui bandi tipo: tassatività delle cause di esclusione e costo del lavoro" emanate dall'AVCP.

L'aggiudicazione definitiva avverrà previa approvazione dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito dei controlli effettuati sulle autocertificazioni rese in sede di gara, ed è soggetta all'osservanza delle norme in materia di antimafia ed alla prescritta documentazione di cui al D.P.R. 252/1998 e s.m.i., nonché al rispetto delle norme di cui all'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

ART. 8) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A PROVA DI QUANTO DICHIARATO (da parte dell'aggiudicatario e del secondo in graduatoria se non già sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'aggiudicatario ed il secondo classificato, a prova delle dichiarazioni rese in sede di gara, dovranno produrre, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta scritta che verrà inviata dalla Stazione appaltante entro 10 (dieci) giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la seguente documentazione:

- copie autentiche di bilanci, se società di capitali, o dichiarazioni IVA, per ogni altro tipo di società, con relative note di deposito presso gli enti competenti. In luogo delle predette copie autentiche possono essere prodotte semplici copie purché accompagnate da dichiarazione, corredata da fotocopia del documento di identità, in data utile, con cui il legale rappresentante attesti sotto la propria responsabilità che le stesse siano in tutto e per tutto conformi agli originali depositati presso gli Enti competenti;
- certificati rilasciati da Enti pubblici per servizi eseguiti nell'ultimo triennio (come da dichiarazione resa in sede di gara); la certificazione rilasciata dall'Ente destinatario del servizio deve contenere esplicita indicazione dell'importo, data e tipologia del servizio effettuato e, in caso di servizi svolti per i Comuni, del numero di abitanti serviti;

relativi al triennio 2011 - 2012 - 2013.

Qualora tali soggetti non dovessero produrre, in tutto o in parte, la predetta documentazione, ovvero la stessa non comprovasse le dichiarazioni rese in sede di gara, si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e si procederà, riconvocata la Commissione di gara, alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione provvisoria, previa determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta.

Art. 9) AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

L'Ente provvederà all'accertamento:

- dell'assenza di provvedimenti di esclusione temporanea dalla presentazione di offerte in pubblici appalti, nel caso previsto dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, nonché alla comprova di quanto dichiarato in via sostitutiva nella documentazione amministrativa;
- all'accertamento dell'inesistenza a carico dell'aggiudicatario di procedimenti o di provvedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011, o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo D.Lgs. 159/2011 e s.m.i..

L'aggiudicatario dovrà presentare entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Stazione appaltante la documentazione necessaria per la stipula del successivo contratto, tra cui:

a) **la cauzione definitiva**, costituita ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 123 del

D. P.R. 207/2010 e s.m.i., pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con un ribasso di gara superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

Il deposito cauzionale è ridotto del 50% qualora ricorrano le condizioni contenute all'art.40, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Per le associazioni temporanee di impresa ed i consorzi ordinari di concorrenti vale quanto indicato dall'art. 128, comma 1, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

b) Copia di **propria idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi del servizio** nelle forme previste dall'art. 129 del D.Lgs. 163/2006 e dall'art. 125 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. e rispondente ai requisiti indicati nell'art. 3.19 del C.S.A.. Per le associazioni temporanee di impresa ed i consorzi ordinari di concorrenti vale quanto indicato dall'art. 128, comma 1, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

c) il **piano operativo di sicurezza** per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione delle prestazioni appaltate ai sensi dell'art. 131 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., sottoscritto su tutte le pagine dal Legale Rappresentante;

d) **dichiarazione inerente i dati previsti dalla L. 136/2010 e s.m.i.** relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;

e) indicazione del domicilio a tutti gli effetti del contratto solo nel caso sia diverso da quello della sede legale;

f) **indicazione della sede operativa e dei relativi recapiti** (telefono, fax e PEC);

g) **indicazione del nominativo del Responsabile Tecnico designato e del suo recapito telefonico** e documentazione comprovante il possesso dei requisiti minimi indicati nell'art. 3.14 del C.S.A.;

h) **elenco dell'organico aziendale** in cui siano evidenziati:

 i nominativi ed i recapiti telefonici dei titolari dell'azienda;

 i nominativi dei dipendenti da impiegarsi nelle prestazioni connesse al presente appalto, specificando la relativa qualifica d'inquadramento, la mansione svolta ed il

 servizio di assegnazione;

- l'elenco dei mezzi da impiegarsi nei servizi compresi nel presente appalto indicando distintamente il tipo, la targa, la data di immatricolazione, il numero di contrassegno, la tara (in funzione delle condizioni di impiego), la portata massima, l'autorizzazione ad operare per lo specifico servizio, eventuali optional;

i) indicazione delle eventuali **password di accesso** per la consultazione via web dei dati relativi agli spostamenti delle spazzatrici e di eventuali altri mezzi proposti in sede di gara;

j) (se trattasi di raggruppamento o consorzio non ancora costituito) la documentazione relativa all'avvenuta costituzione.

Si precisa che sia la cauzione definitiva che le polizze assicurative di cui sopra dovranno essere tassativamente redatte in conformità agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12 marzo 2004. Non saranno accettate garanzie fideiussorie e coperture assicurative non rispondenti ai requisiti previsti dagli schemi tipo contenuti nell'allegato al predetto decreto ministeriale.

Si ricorda che tutte le spese per/ed in causa del contratto di appalto, diritti di segreteria, ivi compresi quelli di cui alla Legge 604/62 e s.m.i., bolli e tasse ed ogni altra spesa, nessuna esclusa, sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

La stipulazione del contratto avverrà nella Sede dell'Unione.

Qualora la documentazione prescritta non dovesse pervenire entro il termine sopra stabilito o il contratto non venisse stipulato entro il termine previsto dalla Stazione appaltante per ritardi imputabili all'aggiudicatario, l'Unione potrà dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione, incamerando la cauzione provvisoria e facendo carico all'aggiudicatario decaduto di tutti i danni che potranno derivare alla Stazione appaltante per la ritardata esecuzione dei servizi o per l'eventuale maggior costo del servizio rispetto a quello che si sarebbe verificato senza la decadenza dell'aggiudicazione, e potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

In caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore si applica integralmente l'art. 140 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

Art. 10) ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento dei servizi di cui trattasi e l'eventuale stipula e gestione del contratto. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato. Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione.

Le comunicazioni previste dall'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. verranno inviate per iscritto esclusivamente via fax, come espressamente autorizzato dai concorrenti, al numero indicato nel plico di partecipazione alla gara.

L'esito della gara sarà comunicato con pubblicazione sul sito *Web* dell'Unione, dopo l'avvenuta aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento al R.D. 827/1924, al D.Lgs. 163/2006 e al D.P.R. 207/2010 e s.m.i. e ad ogni normativa vigente inerente e conseguente la materia oggetto dell'appalto, la sicurezza sui luoghi di lavoro e la disciplina dei contratti di pubblici servizi.

I concorrenti, per il solo fatto che partecipano alla gara, accettano esplicitamente ed integralmente tutte le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dal presente disciplinare, dal bando di gara, dal C.S.A. e da tutti i restanti documenti di gara, nessuno escluso.

Per ogni controversia relativa alle procedure di affidamento delle prestazioni in appalto, si rimanda a quanto previsto dagli artt. 243 - bis, 244 e 245 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

II Il direttore dell'esecuzione del contratto sarà il Dott. Maurizio Rocchi, responsabile dell'Area Tecnica Ambientale dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana

III Il responsabile del procedimento è il Dott. Maurizio Rocchi, dirigente dell'Area Tecnica Ambientale dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana

Il bando relativo alla presente gara, elaborato utilizzando i modelli in uso, è stato inviato all'Ufficio delle pubblicazioni ufficiali della Comunità Europea in data 30.12.2014.

Fivizzano, 30.12.2014